



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

А.В. Гаврицкий

2018 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции, предупреждению коррупционных
правонарушений, соблюдению нормативных правовых актов Российской
Федерации, урегулированию конфликта интересов в РФ ФГБОУВО «РГУП»
на 2018 - 2020 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1. Мероприятия общего характера			
1.1.	Обеспечить контроль за соблюдением требований антикоррупционного законодательства работниками и обучающимися РФ ФГБОУВО «РГУП»	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, деканы факультетов, начальник отдела организации воспитательной работы, руководители структурных подразделений
1.2.	Проводить мониторинг коррупционных рисков в ходе осуществления РФ ФГБОУВО «РГУП» финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
1.3.	В целях исключения коррупционных рисков осуществлять проверку сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, обеспечить его целевое использование	постоянно	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса
1.4.	Проводить оценку антикоррупционной работы в РФ ФГБОУВО «РГУП», в том числе анализ отчетных материалов по результатам проводимой работы	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
2. Мероприятия по организационному совершенствованию противодействия коррупции			
2.1.	Обеспечить работу комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений	ежеквартально	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений

2.2.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов РФ ФГБОУВО «РГУП», направленных на противодействие коррупции	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, юристконсульт
2.3.	Обеспечить закрепление стандартов поведения работников и обучающихся РФ ФГБОУВО «РГУП» посредством принятия локальных нормативных актов, а также внесения изменений в действующие	промежуточный доклад до 1 декабря 2019 г., итоговый доклад октябрь 2020 г.	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, юристконсульт
2.4.	Обеспечить правовую экспертизу локальных нормативных актов РФ ФГБОУВО «РГУП», направленных на противодействие коррупции	не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления локального нормативного акта	Юристконсульт
2.5.	Представлять доклады о работе по противодействию коррупции в РФ ФГБОУВО «РГУП» с размещением на сайте Ростовского филиала Университета	ежегодно до 1 декабря	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
2.6.	Разработать и обеспечить внедрение специальных антикоррупционных процедур, связанных с информированием работников РФ ФГБОУВО «РГУП» и обучающихся о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений; обеспечить предупреждение возникновения конфликта интересов и его урегулирование	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
2.7.	Подготовить и обеспечить размещение на сайте РФ ФГБОУВО «РГУП» в разделе «Противодействие коррупции» локальных нормативных актов Университета, Ростовского филиала Университета, направленных на противодействие коррупции, а также актуального антикоррупционного законодательства	промежуточный доклад до 1 декабря 2019 г., итоговый доклад октябрь 2020 г.	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса
2.8.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии на сайте РФ ФГБОУВО «РГУП» информации по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса

3. Мероприятия по отрицательному отношению к коррупции

3.1.	Подготовить и разместить на сайте РФ ФГБОУВО «РГУП» (в разделе повышение квалификации) фондovou лекцию - презентацию по вопросам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов	Январь-февраль 2019 г.	ФПК судей и госслужащих судов, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса
3.2.	Поддерживать в актуальном состоянии информацию об учебном процессе по обязательным дисциплинам, связанным с противодействием коррупции на ФПК	постоянно	ФПК судей и госслужащих судов, отдел компьютерных технологий и технического обеспечения учебного процесса
3.3.	Подготовить и включить в программы, реализуемые на факультете повышения квалификации лекции по теме: «Противодействие коррупции. Порядок составления декларации о доходах»	февраль 2019 г.	ФПК судей и госслужащих судов
3.4.	Организовать проведение практических семинаров с судьями и государственными служащими суда по проблемам противодействия коррупции и урегулированию конфликта интересов	по отдельному плану	ФПК судей и госслужащих судов
3.5.	Обеспечить организацию и методическое сопровождение мероприятий по противодействию коррупции в РФ ФГБОУВО «РГУП»	по отдельному плану	Кафедры, отдел по организации научной и редакционно-издательской деятельности
3.6.	Обеспечить участие представителей РФ ФГБОУВО «РГУП» в конференциях, «круглых столах», семинарах, посвященных вопросам противодействия коррупции	постоянно	Кафедры, отдел по организации научной и редакционно-издательской деятельности

3.7.	Обеспечить внедрение в учебный процесс для студентов всех форм обучения вопросов, связанных с противодействием коррупции (включить в рабочие программы базовые дисциплины, соответствующие темы или отдельные вопросы)	декабрь 2019 г.	Деканы факультетов, кафедры
3.8.	Организовать проведение бесед, встреч антикоррупционной направленности для студентов с представителями правоохранительных органов	ежегодно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
3.9.	Групповые и индивидуальные беседы с обучающимися и родителями по вопросам антикоррупционного взаимодействия	постоянно	Деканы факультетов, кураторы
3.10.	Организовать тематические мероприятия антикоррупционной тематики	ежеквартально	Отдел организации воспитательной работы
4. Заключительные положения			
4.1.	Обеспечить представление докладов директору об исполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом, в установленные сроки	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
4.2.	Обеспечить внесение в планы работы РФ ФГБОУВО «РГУП» и его структурных подразделений конкретные мероприятия в целях реализации настоящего плана с указанием ответственных за их исполнение лиц	до 1 декабря 2018 г.	Комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
4.3.	Осуществить контроль выполнения настоящего Плана	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам
4.4.	Организовать подготовку сводного доклада о выполнении настоящего Плана	до 15 декабря 2020 г.	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
4.5.	Организовать подготовку и внесение текущих изменений в настоящий План	постоянно	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений
4.6.	Организовать подготовку проекта плана РФ ФГБОУВО «РГУП» по противодействию коррупции на последующий период	до 15 декабря 2020 г.	Заместитель директора по безопасности и общим вопросам, комиссия по противодействию коррупции и иных правонарушений