

ПРИКАЗ

17 октября 2017г.

№ 507

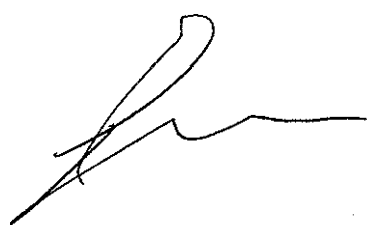
Москва

Об утверждении Положения «Об обработке и защите персональных данных обучающихся»

В целях совершенствования организации учебного процесса
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2017 года Положение «Об обработке и защите персональных данных обучающихся».
2. Начальнику отдела филиалов Т.В. Бессоновой довести настоящий приказ до сведения филиалов.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе С.В. Никитина.

Ректор



В.В. Ершов

Утверждено
приказом ректора ФГБОУВО «РГУП»
от 17 сентября 2017г. № 524

Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ (далее - Положение) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных обучающихся, порядок обращения с персональными данными, а также реализуемые меры защиты персональных данных в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (далее – Университет и Оператор). Положение распространяется на:

- обучающихся Университета (филиала);
- поступающих в Университет (филиал) (абитуриентов);
- лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантов Университета (филиала);
- участников олимпиад и конкурсов, проводимых Университетом (филиалом);
- других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 3 Положения).

Требования Положения также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Оператором, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

Положение является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

1.2. В Положении используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены в Федеральном законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Положение Университета в области обработки персональных данных определяется следующими основными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие работу с персональными данными;
- Устав образовательной организации и иные локальные нормативные акты.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод обучающихся Университета и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется Университетом на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператором принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов

Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- осуществления деятельности в соответствии с Уставом Оператора (в том числе оказания платных дополнительных образовательных услуг, организации и проведения конференций, олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, концертов и прочих внеучебных мероприятий);
- предоставления обучающимся дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе стипендиального обеспечения и других видов социального обеспечения;
- обеспечения личной безопасности, защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- приема граждан в Университет;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Университета;
- в иных законных целях.

3.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором

4.1. Оператором обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов;

- обучающиеся Университета (филиала);
- поступающие в Университет (филиал) (абитуриенты);

- лица, прикрепленные для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторанты Университета (филиала);
- участники олимпиад и конкурсов, проводимых Университетом (филиалом);
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 3 Положения).

5. Перечень запрашиваемых Оператором персональных данных

5.1. По запросу Университета субъекты, персональные данные которых обрабатываются, предоставляют следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, месяц и год рождения;
- место рождения;
- адрес места жительства;
- сведения о родителях (законных представителях);
- сведения о предыдущем образовании; информация о социальных условиях;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- сведения об успеваемости;
- сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий;
- сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях, смотрах, выставках, конференциях;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к учебной деятельности;
- сведения из полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения об отношении к воинской обязанности;
- данные свидетельства об усыновлении (удочерении);
- данные свидетельства об установлении отцовства;
- данные свидетельства о перемене имени;
- фотографии, видеоизображения;
- данные свидетельства о смерти обучающегося (передаются третьими лицами).

6. Функции Оператора при осуществлении обработки персональных данных

6.1. Оператор при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо (лиц), ответственное(-ых) за организацию обработки персональных данных;
- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Университете;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящему Положению;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных

7. Условия обработки персональных данных в Университете

7.1. Получение персональных данных осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета, на основе согласия субъектов на обработку их персональных данных (Приложение 1).

Персональные данные необходимо получать непосредственно у субъекта.

Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект (обучающийся) должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие (Приложение 2).

Согласие на обработку персональных данных обучающегося, не достигшего 18 лет, дается одним из родителей или законных представителей (Приложение 3).

Документы, содержащие персональные данные, создаются путём:

- копирования оригиналов;
- внесения сведений в учётные формы;
- получения оригиналов необходимых документов.

Обработка персональных данных Оператором осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

7.2. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

7.4. Электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учета электронных носителей персональных данных (Приложение 4). К каждому электронному носителю оформляется опись файлов, содержащихся на нем.

7.5. Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним.

7.6. В случае хранения персональных данных в структурном подразделении Порядок хранения устанавливается руководителем структурного подразделения с соблюдением предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации мер по защите персональных данных.

7.7. Режим конфиденциальности персональных данных субъектов снимается в случае их обезличивания и по истечении 75 лет срока хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии образовательной организации, если иное не определено законом.

7.8. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

7.9. Право на обработку персональных данных предоставляется работникам структурных подразделений и (или) должностным лицам, определенным Положением, распорядительными документами и иными письменными указаниями руководителя образовательной организации. Допуск к обработке персональных данных производится после подписания должностными лицами обязательства о неразглашении персональных данных (Приложение 5).

7.10. Право доступа к персональным данным обучающихся в рамках своих должностных обязанностей и полномочий имеют:

- руководитель образовательной организации;
- заместители руководителя;
- директор филиала;
- заместитель директора по учебной и воспитательной работе;
- секретарь руководителя;
- декан факультета;
- работники отдела кадров;
- работники бухгалтерии;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- социальный педагог;
- педагог - психолог;
- заведующий учебной частью (отделом);
- работники библиотеки;
- кураторы/классные руководители учебных групп (только к персональным данным обучающихся своей группы);
- обучающийся (только к собственным персональным данным).

8. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

8.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- Верховному Суду Российской Федерации;
- Министерству образования и науки Российской Федерации;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки;
- Министерству внутренних дел Российской Федерации;
- Федеральной миграционной службе;
- Федеральной налоговой службе;
- Пенсионному фонду Российской Федерации;
- Фонду социального страхования Российской Федерации;
- Территориальным Фондам обязательного медицинского страхования;
- Иным организациям в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.2. Оператором и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

9. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

9.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

9.3. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации:

- при отсутствии установленных и настроенных сертифицированных средств защиты информации;
- при отсутствии утвержденных организационных документов о порядке эксплуатации информационной системы персональных данных.

4.8. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее – неавтоматизированная обработка персональных данных) может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

10. Права субъектов персональных данных

10.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых Оператором;
- свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия Оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Меры, принимаемые Оператором для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

11.1. Меры, принимаемые Оператором для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных включают:

- назначение лица (лиц), ответственного(-ых) за организацию обработки персональных данных в Университете;

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений администрации Университета (филиала), занимающими должности, включенные в перечень должностей структурных подразделений Университета, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи и сети Интернет без применения установленных в Университете мер по обеспечению безопасности персональных данных (за исключением общедоступных и (или) обезличенных персональных данных);
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Университета;
- иные меры, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных

11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Университета, регламентирующими вопросы обеспечения безопасности

персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных Университета.

11.3. При передаче персональных данных обучающегося Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне (в том числе в коммерческих целях) без письменного согласия обучающегося (Приложение 6), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами;
- предупреждать лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;
- разрешать доступ к персональным данным обучающегося только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающегося, которые необходимы для выполнения конкретных задач;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения обучающимся учебной функции;
- передавать персональные данные обучающегося представителям обучающихся в порядке, установленном федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными обучающегося, которые необходимы для выполнения указанными представителями задач.

11.4. В целях контроля правомерности использования персонифицированной информации лицами, ее получившими, все сведения о передаче персональных данных обучающегося регистрируются в Журнале учета передачи персональных данных обучающихся (Приложение 7).

**12. Контроль за соблюдением нормативных правовых актов
Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета
в области персональных данных, в том числе требований
к защите персональных данных**

12.1. Контроль за соблюдением нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью:

- проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Университета (филиала) нормативным правовым актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета,
- проверки принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

12.2. Внутренний контроль за соблюдением структурными подразделениями Университета (филиала) нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом(-ами), определёнными приказом Университета.

12.3. Работник, разрешающий доступ третьего лица к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

12.4. Каждый работник, получающий доступ для работы с конфиденциальной информацией, несет персональную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность полученных данных.

12.5 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, защиту и распространение персональных данных обучающегося, несут в соответствии с федеральными законами ответственность:

- дисциплинарную;
- административную;
- гражданско - правовую;
- уголовную.

12.6. Субъект персональных данных, предоставивший Оператору подложные документы или недостоверную информацию, несет юридическую ответственность в соответствии с действующим нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12.7. Персональная ответственность за соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Университета в области персональных данных структурными подразделениями Университета (филиала), а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Университета возлагается на их руководителей.

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____,
выданный _____

« ____ » _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие _____

(название образовательной организации)

расположенной по адресу _____

(юридический адрес)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных)

в целях _____

(указать цели обработки)

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами образовательной организации – оператора персональных данных, устанавливающими порядок обработки персональных данных, действия, совершаемые при обработке персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Заявление - согласие
субъекта на получение его персональных данных у третьей стороны**

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____,
выданный _____

« _____ » _____ года, _____

(дата выдачи)

(согласен/не согласен)

на получение моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных)

для обработки в целях _____

(указать цели обработки)

у следующих лиц _____

(указать фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Заявление – согласие
представителя несовершеннолетнего субъекта на обработку
персональных данных**

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____,
выданный _____ « ____ » _____ года,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю согласие _____

(название образовательной организации)

расположенной по адресу _____

(юридический адрес)

на обработку персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного)

(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)

а именно: _____

(указать состав персональных данных)

для обработки в целях _____

(указать цели обработки)

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами образовательной организации – оператора персональных данных, устанавливающими порядок обработки персональных данных, действия, совершаемые при обработке персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Журнал
учета электронных носителей персональных данных**

(название структурного подразделения)

Начат " ____ " _____ 20__ г.

Окончен " ____ " _____ 20__ г.

(должность и ФИО ответственного за хранение журнала)

(подпись)

№ п/п	Учетный (регистрационный номер) электронного носителя	Вид и емкость носителя	Дата начала использования	Дата получения, ФИО и подпись получившего	Дата сдачи, ФИО и подпись принявшего	Место хранения	Дата и номер акта об уничтожении носителя
1							
2							
3							
...							

Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, _____,
 паспорт серии _____, номер _____,
 выданный _____ «___» _____ года,
 понимаю, что получаю доступ к персональным данным обучающихся (субъектов)

(наименование организации)

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных. Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных как прямой, так и косвенный, в связи с этим, даю обязательство при работе (сбор, обработка и хранение) с персональными данными соблюдать все описанные в Положении «Об обработке и защите персональных данных обучающихся» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения, относящиеся к персональным данным субъекта, а именно:

- содержание согласия на обработку данных;
- анкетные и биографические данные;
- сведения об усыновлении/удочерении;
- паспортные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- наличие судимостей;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- содержание подлинников и копий приказов по личному составу;
- содержание материалов по повышению квалификации и переподготовке, аттестации субъекта;
- содержание отчетов, направляемых в органы статистики.

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мною сведений, касающихся персональных данных, или их утраты я несу ответственность в соответствии действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

С Положением «Об обработке и защите персональных данных обучающихся» ознакомлен(а)

«___» _____ 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи)

Согласие субъекта на передачу его персональных данных третьей стороне

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

даю/не даю согласие _____

_____ (название образовательной организации или ФИО, должность лица, ответственного за обработку)

расположенной по адресу/паспортные данные _____

_____ (юридический адрес организации или паспортные данные лица, ответственного за обработку)

на передачу моих персональных данных, а именно:

_____ (указать состав персональных данных)

для обработки в целях _____

_____ (указать цели обработки)

следующими лицам/организации _____

_____ (Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Согласие на передачу персональных данных третьей стороне действительно в течение всего срока действия срока обучения для обучающегося.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с Положением «Об обработке и защите персональных данных обучающихся», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены, я также ознакомлен(а) в правом Оператора обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подтверждаю, что отзыв согласия производится мною в письменном виде в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

« _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

