

РОСТОВСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ»
(г. Ростов-на-Дону)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ В.В.Ершов

26 марта 2019 г.

протокол заседания Ученого совета
от 26.03.2019 г. № 4

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.04.01. «Юриспруденция»

Магистерская программа
«СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СУДЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

**Квалификация (степень)
«МАГИСТР»**

Руководитель программы:
доктор юридических наук, профессор
Цечоев Валерий Кулиевич

Ростов-на-Дону, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 1.1. Основная образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа)..... | 3 |
| 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы..... | 3 |
| 1.3. Общая характеристика магистерской программы..... | 4 |
| 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы..... | 6 |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы..... | 6 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника..... | 6 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника..... | 7 |
| 3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы..... | 8 |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы..... | 9 |
| 4.1. Календарный учебный график..... | 9 |
| 4.2. Учебный план подготовки магистра..... | 10 |
| 4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)..... | 10 |
| 4.4. Аннотации программ практик | 32 |
| 4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся..... | 38 |
| 4.6. Аннотация программы государственной итоговой аттестации..... | 40 |
| 5. Ресурсное обеспечение магистерской программы..... | 41 |
| 5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП..... | 41 |
| 5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение..... | 42 |
| 5.3. Материально-техническое обеспечение..... | 44 |
| 5.4. Особенности организации обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 44 |
| 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы..... | 47 |
| 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации..... | 47 |
| 6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы..... | 48 |
| 6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников..... | 49 |
| 7. Характеристики среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников..... | 49 |
| Приложения | |

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа, ООП) «Судебная власть и судебная деятельность» реализуемая Ростовским филиалом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия», по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС).

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»)» высшего профессионального образования (магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «14» декабря 2010 г. №1763;

Нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»;

Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Общая характеристика магистерской программы

1.3.1. Цель магистерской программы

Целью ООП магистерской программы является подготовка высококвалифицированных юристов, способных осуществлять юридическую, аналитическую и организационно-управленческую деятельность в судебной

системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах.

ООП магистратуры «Судебная власть и судебная деятельность» по направлению 40.04.01. Юриспруденция имеет своей целью развитие у обучающихся таких качеств личности, как профессионализм, ответственность, чувство гражданского долга, патриотизм, толерантность, следование гуманистическим идеалам; уважение закона и прав человека; стремление к саморазвитию и раскрытию своего творческого потенциала; владение культурой мышления; осознание социальной значимости профессий судьи, помощника судьи, секретаря судебных заседаний, специалиста; способность принимать организационные решения в различных ситуациях и готовность нести за них ответственность; умение критически оценивать собственные достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития первых и устранения последних; формирование общекультурных компетенций.

Целью магистратуры по названному направлению является также формирование профессиональных компетенций: таких как способность разрабатывать, квалифицированно толковать и применять нормативные правовые акты в сфере судебной власти и судебной деятельности, областях материального и процессуального права, организации юрисдикционной деятельности; выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; выявлять, пресекать и правильно квалифицировать правонарушения в сферах права; осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению; выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения; принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по наиболее актуальным вопросам применения права; альтернативных юридических процедур медиации, третейского суда, методик досудебного примирения сторон; принимать в ходе профессиональной деятельности оптимальные управленческие решения; квалифицированно проводить научные исследования по актуальным проблемам отраслей отечественного права; соотношения права и социальных норм в альтернативных юридических процедурах, преподавать юридические дисциплины; популяризировать альтернативные юридические процедуры, новые юридические методики, перенимать позитивный и применимый в отечественных условиях зарубежный опыт в судебной власти; осуществлять правовое воспитание; владеть навыками использования современных информационных технологий компьютерной

техники при работе с юридическими и нормативно-правовыми документами.

Магистрант призван быть проводником идеи законности и защиты прав личности в судопроизводстве. Он должен обладать широким кругозором университетского уровня и профессиональной подготовкой, чтобы быть готовым к самостоятельному решению исследовательских, проектных, практических задач в условиях появления новых социально-экономических вызовов и постоянной трансформации правовых, нравственных и культурно-бытовых ориентиров.

Содержание данной ООП подготовки магистра обусловлено помимо требований ФГОС, конкретными социальными и экономическими особенностями Ростовской области, кругом социально-бытовых проблем населения и вытекающими из них региональными запросами. Динамичное развитие экономической, общественной и политической жизни Ростовской области создает предпосылки для роста судебных споров, а также увеличения количества совершаемых в регионе правонарушений. Необходимость своевременного и квалифицированного разрешения судебных споров, а также эффективного пресечения и профилактики правонарушений, требует подготовленных, хорошо обученных специалистов с широким научно-практическим кругозором для работы в судебной системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах, органах прокуратуры и нотариата.

Обеспечение государственной безопасности России, предупреждение и пресечение экстремистских посягательств на территориальную целостность и правопорядок в стране, преодоление серьезных недостатков в деятельности правоохранительных органов и суда, устранение преград к доступу граждан к правосудию, борьба с правовым нигилизмом, как в работе государственных органов, так и в сознании населения, повышение уровня доверия граждан к органам правоохраны, невозможно без улучшения качества юридического образования в стране. Защита интересов граждан, пострадавших от преступлений и правонарушений, требует постоянно увеличивающегося числа грамотных, готовых к работе в современных условиях юристов.

Важнейшую роль в этом играет использование имеющегося научного потенциала для подготовки юридических кадров из талантливой молодежи, способной глубоко осознать пути решения этих задач, стать высокообразованными и творчески мыслящими юристами, эффективно и с применением современных методов вести научные исследования, пополнить кадрами высокой квалификации судебную систему, другие государственные органы, связанные с применением права.

1.3.2. Срок освоения магистерской программы

Срок освоения ООП магистратуры в соответствии с ФГОС по данному

направлению составляет:

- по очной форме 2 (два) года;
- по заочной форме 2 (два) года 5 (пять) месяцев.

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы

Трудоемкость освоения ООП - 120 зачетных единиц за весь период обучения, что соответствует ФГОС по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы магистранта, практики и время, отводимое на контроль качества освоения магистрантом ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разработаны Университетом с целью установления у поступающего наличия знаний, умений, навыков необходимых для освоения магистерской программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Обладая всесторонне развитым системным юридическим мышлением, выпускник магистерской программы имеет широкий диапазон выбора различных вариантов трудоустройства и карьерного продвижения; может осуществлять профессиональную деятельность в судебной системе, судебной системе, юридических управлениях (отделах) органов государственной власти и местного самоуправления, а также в правоохранительных органах, органах прокуратуры и нотариата.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки объектами профессиональной деятельности выпускника являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;

- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующих ФГОС.

Выпускник по направлению подготовки **40.04.01. Юриспруденция** в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;

правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

- составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- охрана общественного порядка;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

- защита прав и законных интересов граждан;

экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций;

научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;

– участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

педагогическая деятельность:

- преподавание юридических дисциплин;

- осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурными (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Профессиональными (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

- способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

- способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

Приложение 3/

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется:

- учебным планом;

- рабочими программами учебных дисциплин;

- материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся;

- программами учебных и производственных практик;

- годовым календарным учебным графиком,

- методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике представлена последовательность

реализации ООП направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую государственную аттестации, а также каникулы. */Приложение №1/*.

4.2. Учебный план подготовки магистра.

При составлении учебного плана магистерской программы разработчики руководствовались общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7 ФГОС по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция». */Приложение 2/*.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС. В вариативных частях учебных циклов формируется перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом особенностей магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность».

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей)

Аннотация – это краткая характеристика рабочей программы с точки зрения ее содержания, направленности, целевого назначения дисциплины, а также место дисциплины в структуре ООП.

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» приводятся аннотации рабочих программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки магистра.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия права»

Авторы-составители: **Михалкин Н.В.**, профессор кафедры философии и социально-гуманитарных дисциплин, д.филос.н., профессор; **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., профессор.

| | |
|---------------------------------|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся культуры мышления и выработка навыков оценки реальной правовой действительности с объективных философско- |
|---------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| | правовых позиций. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина «Философия права» входит в базовую часть общенаучного цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Предмет, цель и задачи курса «Философия права».</p> <p>Тема 2. Философский анализ проблемы происхождения права</p> <p>Тема 3. Природа и сущность права.</p> <p>Тема 4. Характер взаимосвязи философии права и теории права (теории государства и права).</p> <p>Тема 5. Философия права и личность юриста.</p> <p>Тема 6. Особенности становления философско-правовых воззрений.</p> <p>Тема 7. Философско-правовые идеи в Средневековье.</p> <p>Тема 8. Философские проблемы права в эпоху Возрождения, Нового времени и Просвещения.</p> <p>Тема 9. Философия права в немецкой классической философии.</p> <p>Тема 10. Русская и советская философия права.</p> <p>Тема 11. Философский анализ концепций: «естественного права»; «позитивного права»; «либертарно-юридической»; «психологической».</p> <p>Тема 12. Современные проблемы философии права.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

Аннотация рабочей программы дисциплины «Этика юриста»

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., д.юр.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся представления о специфике морали как способа регуляции поведения человека в обществе, готовности соответствовать высоким нравственным требованиям, предъявляемым обществом к представителям юридической профессии. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть общенаучного цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-5 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Профессиональная этика юриста как система теоретического знания.</p> <p>Тема 2. Мораль как предмет изучения общей и юридической этики.</p> <p>Тема 3. Мораль и право.</p> <p>Тема 4. Категории этики и их использование в юридической практике.</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | Тема 5. Нравственные основы применения насилия в борьбе со злом. Тема 6. Нравственные аспекты в деятельности судьи. Тема 7. Нравственные аспекты в деятельности прокурора и адвоката. |
| Общая трудоемкость дисциплины | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Теория и практика делового общения»**

Авторы-составители: Новикова Л.И., заведующий кафедрой русского языка и культуры речи ФГБОУВО «РГУП», доктор педагогических наук, доцент; Полтавцева Л.И., профессор кафедры уголовно-процессуального права, д.юрид.н., к.психол.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Цель освоения дисциплины «Теория и практика делового общения» - формирование у магистрантов, интегрирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для освоения иных учебных дисциплин и способствующих эффективному осуществлению делового общения в профессиональной деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина входит в вариативную (профильную) часть общенаучного цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-3, ОК-4, ОК-5 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Особенности и значение коммуникативных процессов в юридической деятельности Тема 2. Социально-психологические закономерности речевого поведения. Речевой этикет. Тема 3. Переговорный процесс как специфический вид деятельности юриста. Правила ведения переговоров. Тема 4. Техника делового общения. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

Авторы-составители: Украинец И.А., к.ист.н., доцент; Саркисьянц В.Р., доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

| | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины | Дисциплина направлена на расширение и углубление профессионально ориентированных языковых компетенций, необходимых для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной, научной и преподавательской деятельности в области юриспруденции. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина входит в вариативную часть Общенаучного цикла ООП. |
| Компетенции, | ОК-3, ОК-4, ОК-5 |

| | |
|---|--|
| формируемые в результате освоения дисциплины | |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Право и язык права.</p> <p>Тема 2. Роль юристов в современном обществе. Обязанности юриста. Юридическая специализация и юридический иностранный язык.</p> <p>Тема 3. Суд. Функции. Юрисдикция. Участники судебного разбирательства. Виды судов. Судейская этика.</p> <p>Тема 4. Международные суды.</p> <p>Тема 5. Юридические документы. Виды соглашений, завещания и т.п.</p> <p>Тема 6. Профессиональная коммуникация юриста (телефонные переговоры, сообщения по факсу, деловая корреспонденция, электронные письма).</p> <p>Тема 7. Практика ведения переговоров. Межкультурная коммуникация в юриспруденции.</p> <p>Тема 8. Деловая игра.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольное задание, Дифференцированный зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Письменная речь юриста»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н. доцент; **Соловьева Н.Ю.**, к.искусствоведения; **Саркисьянц В.Р.**, доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является формирование и развитие у обучающихся профессиональных навыков владения юридическим языком и его корректного использования при составлении юридических текстов различных жанров. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-2, ОК-3, ОК-4 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Особенности письменной речи юриста.</p> <p>Тема 2. Язык делового документа.</p> <p>Тема 3. Этапы работы по составлению делового документа.</p> <p>Тема 4. Трудные случаи применения лексических и морфологических норм.</p> <p>Тема 5. Трудные случаи применения синтаксических норм.</p> <p>Тема 6. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Русский язык в деловой документации юриста»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н. доцент; **Соловьева Н.Ю.**, к.искусствоведения.; **Саркисьянц В.Р.**, доцент кафедры языкознания и иностранных языков, д.филол.н., доцент

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является освоение техники составления юридических документов в соответствии с требованиями грамматической и стилистической нормы, терминологической корректности, ясности и убедительности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной части общенаучного цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-2, ОК-3, ОК-4 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Письменная речь юриста в структуре профессиональной компетентности. Тема 2. Трудные случаи применения лексических норм. Тема 3. Трудные случаи применения морфологических норм. Тема 4. Трудные случаи применения синтаксических норм. Тема 5. Трудные случаи русской орфографии и пунктуации. Тема 6. Лингвистический аспект юридических текстов. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 1 зачетная единица (36 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История политических и правовых учений»**

Авторы-составители: **Хабибулина Н.И.**, д.юрид.н., профессор; **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является формирование теоретического мышления студента-юриста, позволяющего критически относиться к политико-правовым теориям и взглядам, умение анализировать происходящие сегодня политические события. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ПК-3, ПК-15 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Предмет и метод истории правовых и политических учений. Тема 2. Политические и правовые учение в Древнем Мире. Тема 3. Политические и правовые учения Средневековья. Тема 4. Политические и правовые учения эпохи Возрождения и Реформации. Тема 5. Политические и правовые учения в период ранних буржуазных революций. Тема 6. Политические и правовые учения европейского просвещения в XVII – XVIII вв. |

| | |
|---|--|
| | <p>Тема 7. Политические и правовые учения в Западной Европе в конце XVIII- первой половине XIX вв.</p> <p>Тема 8. Политические и правовые учения в США в период войны за независимость.</p> <p>Тема 9. Политико-правовые учения в России в XI – XVII вв.</p> <p>Тема 10. Политические и правовые учения в России во второй половине XVII – XVIII вв.</p> <p>Тема 11. Политические и правовые учения в России в XIX в.</p> <p>Тема 12. Политические и правовые учения в Европе в начале XX в.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История и методология юридической науки»**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является овладение знаниями о закономерностях развития юридической науки и методами познания юридических явлений. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-5, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15 |
| Содержание дисциплины | <p>Раздел 1. Этапы становления и развития юридической науки.</p> <p>Тема 1. Предмет истории юридической науки.</p> <p>Тема 2. Формирование правовых идей в Древнем мире</p> <p>Тема 3. Правовые идеи в Средние века</p> <p>Тема 4. Развитие юриспруденции в период Нового времени.</p> <p>Тема 5. Юридическая наука в Новейшее время.</p> <p>Тема 6. Юридические знания в дореволюционной России.</p> <p>Тема 7. Развитие юридической науки в СССР.</p> <p>Тема 8. Современный этап развития российской юридической науки.</p> <p>Раздел 2. Методология юридической науки.</p> <p>Тема 9. Понятие методологии юридической науки.</p> <p>Тема 10. Основные философские категории в методологии юридической науки.</p> <p>Тема 11. Основные методы юридической науки.</p> <p>Тема 12. Догматический метод научного познания в юриспруденции.</p> <p>Тема 13. Сравнительно-правовой и структурно-системный методы в юридической науке.</p> <p>Тема 14. Исторический, социологический и психологический методы в юриспруденции.</p> <p>Тема 15. Юридическая герменевтика.</p> <p>Тема 16. Научное познание и научное исследование.</p> |

| | |
|---|--|
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Сравнительное правоведение»**

Автор-составитель: **Власов В.И.**, профессор кафедры международного права, д.филос.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Изучение дисциплины направлено на изучение методов и способов сравнительно-правовых исследований, особенностей унификации и кодификации правовых норм различных правовых систем. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к числу дисциплин обязательной части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-2, ОК-4, ПК-11, ПК-15 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Сравнительное правоведение: предмет и метод.</p> <p>Тема 2. Методология сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 3. История сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 4. Основные приоритеты в сравнительно-правовых исследованиях.</p> <p>Тема 5. Функции сравнительного правоведения.</p> <p>Тема 6. Классификация основных правовых систем современности.</p> <p>Тема 7. Сравнительное правоведение и международное право.</p> <p>Тема 8. Европейское право и сравнительное правоведение.</p> <p>Тема 9. Общая характеристика Романо-германской правовой семьи.</p> <p>Тема 10. Правовые системы стран Латинской Америки. Правовые системы Скандинавских стран. Правовые системы Азии и Африки, входящие в романо-германскую правовую семью.</p> <p>Тема 11. Правовая система Англии. Правовые системы стран Британского содружества (на примере Канады и Австралии). Правовая система США.</p> <p>Тема 12. Возникновение и эволюция социалистического права. Особенности развития социалистических правовых систем.</p> <p>Тема 13. Мусульманская правовая семья.</p> <p>Тема 14. Индусское право. Семья обычного права.</p> <p>Тема 15. Понятие смешанных правовых систем.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачёт |

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения»

Автор-составитель: **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филос.н., профессор

| | |
|---------------------------------|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний о функциях и основополагающих руководящих началах организации и деятельности судебных |
|---------------------------------|--|

| | |
|---|---|
| | органов, их основных полномочиях, правовом статусе судьи. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения | ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Судебная власть: основные понятия и правовая доктрина. Тема 2. Принципы судебной власти: понятие, виды, содержание и перспективы развития. Тема 3. Эволюция, значение и функции судебной власти. Тема 4. Развитие судебной власти в России. Тема 5. Проблемы построения и функционирования судебной системы РФ на современном этапе Тема 6. Модели судебных систем в современном мире. Тема 7. Правосудие и его демократические принципы. Тема 8. Процессуальные основы российского правосудия. Тема 9. Обеспечение судебной деятельности. Тема 10. Актуальные проблемы обращений граждан РФ в Европейский Суд по правам человека. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Контрольное задание, экзамен |

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Организация и управление юридической деятельностью»

Автор-составитель: **Шмалий О.В.**, профессор кафедры государственно-правовых дисциплин, д.юрид.н., доцент

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Дисциплина обеспечивает получение комплексного представления о методологии организации и управления юридической деятельностью. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина является обязательной учебной дисциплиной вариативной части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-5, ПК-9, ПК-10 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Место и роль юридической деятельности в жизнедеятельности общества. Тема 2. Понятие и виды юридической деятельности. Тема 3. Организация и управление юридической деятельности в органах государственной власти и муниципальных образований. Тема 4. Юридическая деятельность в организациях. Тема 5. Информатизация юридической деятельности. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы - 72 часов. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методика правового воспитания и обучения»**

Авторы-составители: **Новикова Л.И.**, заведующий кафедрой русского языка и культуры речи, д.пед.н., доцент; **Полтавцева Л.И.**, профессор кафедры уголовно-процессуального права, д.юрид.н., к.психол.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целями освоения дисциплины «Методика правового воспитания и обучения» являются теоретическое и практическое освоение особенностей правового воспитания и обучения; подготовка магистратов к процессу преподавания дисциплин в юридическом вузе. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина входит в профессиональный цикл дисциплин ООП вариативная (профильная часть). |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-2, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. История правового образования за рубежом. История правового образования в России. Тема 2. Правовые основы высшего образования в Российской Федерации. Документационное обеспечение преподавания. Тема 3. Методика правового воспитания и обучения как область педагогических знаний и учебная дисциплина магистратуры. Тема 4. Методика правового воспитания. Тема 5. Методика правового обучения. Тема 6. Методика организации самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности студентов. Тема 7. Оценка качества знаний студентов |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Онтологические основания правосудия»**

Автор-составитель: **Власова Г.Б.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., доцент

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Дисциплина направлена на исследование концепций гражданского общества и правового государства; изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Суд: сущностная и функциональная характеристики. Тема 2. Запад и Восток: региональные и исторические особенности права на суд. |

| | |
|---|--|
| | <p>Тема 3. Аксиоматика современного правосудия.</p> <p>Тема 4. Осуществление правосудия в ведущих правовых системах современности.</p> <p>Тема 5. Проблематика развития международного правосудия в условиях глобализации.</p> <p>Тема 6. Права и свободы личности как главное основание правосудия.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебное делопроизводство»**

Автор-составитель: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является приобретение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков ведения делопроизводства согласно процессуальным нормам. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-7 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Основные положения организации работы и организационного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции.</p> <p>Тема 2. Организация делопроизводства в суде общей юрисдикции.</p> <p>Тема 3. Организация судебной статистики, изучение и обобщение судимости и судебной практики.</p> <p>Тема 4. Ведение справочной работы по учету законодательства и судебной практики в судах общей юрисдикции.</p> <p>Тема 5. Организация работы судьи по подготовке дел к судебному разбирательству.</p> <p>Тема 6. Организация рассмотрения дела в судебном заседании первой инстанции.</p> <p>Тема 7. Организация кассационно-надзорной деятельности судов.</p> <p>Тема 8. Организация работы по рассмотрению жалоб и заявлений граждан и приему посетителей в судах.</p> <p>Тема 9. Информатизация судов и органов судейского сообщества. Систематизация законодательства и судебной практики.</p> <p>Тема 10. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судов и органов судейского сообщества.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Суд в системе разделения властей»**

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филол.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Цель дисциплины заключается в развитии способности аналитического мышления и теоретического обобщения, изучении конституционно-правовых основ судебной власти, а также механизма реализации полномочий российских судов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ОК-5, ПК-7 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Судебная власть – самостоятельная ветвь государственной власти: из истории российской государственности. Тема 2. Основные элементы статуса судебной власти. Тема 3. Конституционно-правовое регулирование статуса судебной власти в РФ. Тема 4. Место и роль суда в системе разделения властей. Тема 5. Конституционные полномочия как объективные критерии самостоятельности судебной власти в системе разделения властей. Тема 6. Дискреционные полномочия судов как гарантия самостоятельности и эффективности судебной власти в системе разделения властей. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебная система Российской Федерации»**

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филол.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития судебной системы РФ; развитие способности к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений современного правового государства. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Основные этапы развития судебной системы России. Понятие и характерные черты судебной системы Российской Федерации. Тема 2. Виды правосудия. Особенности процедуры его |

| | |
|---|--|
| | <p>осуществления.</p> <p>Тема 3. Принципы организации судов и осуществления правосудия. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей</p> <p>Тема 4. Конституционный Суд Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Суды общей юрисдикции</p> <p>Тема 6. Арбитражные судопроизводство в Российской Федерации</p> <p>Тема 7. Военные суды: место в судебной системе и принцип организации, подсудность дел, система.</p> <p>Тема 8. Суды субъектов Российской Федерации.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Применение судами Российской Федерации норм международного права»

Авторы-составители: **Власов В.И.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.филол.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Цель дисциплины заключается в развитии личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности – правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-2, ПК-2 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Правовая система Российской Федерации и международное право: общая характеристика</p> <p>Тема 2. Соотношение международного и внутригосударственного права.</p> <p>Тема 3. Международное право и российское законодательство.</p> <p>Тема 4. Нормы международного права в судебной деятельности.</p> <p>Тема 5. Применение Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г. и постановлений Европейского Суда по правам человека судами Российской Федерации.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Доказательства и доказывание в российском судопроизводстве»

Авторы-составители: **Кича М.В.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, к.юр.н.

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной юридической деятельности |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Понятие и признаки доказательства. Тема 2. Критерии относимости и допустимости доказательств. Тема 3. Проблема методов получения доказательств. Тема 4. Принцип свободной оценки доказательств. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Источники российского права»**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Цель освоения дисциплины заключается в подготовке магистрантов к научной и практической юридической деятельности, в части по толкованию и систематизации нормативных правовых актов и иных документов, представляющих собой источники российского права, по проведению экспертизы содержания нормативных правовых актов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-3, ПК-1, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Понятие источников российского права. Тема 2. Источники и формы права: проблемы соотношения. Тема 3. Нормативные правовые акты как источники российского права. Тема 4. Законы как источники российского права. Тема 5. Подзаконные нормативные правовые акты в России. Тема 6. Действие нормативных правовых актов. Тема 7. Правовой обычай, нормативный правовой договор, правовые принципы как источники российского права. Общепризнанные нормы и принципы международного права. Тема 8. Судебные акты и судебная практика как источник российского права: постановка проблемы. |
| Общая трудоемкость | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных |

| | |
|--------------------------------|--------------------------|
| дисциплины (модуля) | единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Судебное толкование норм права»**

Авторы-составители: **Сачков А.Н.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической профессиональной юридической деятельности |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | 1. Коммуникативная природа толкования права 2. Текстуальные особенности норм права 3. Толкование права как основа профессиональной деятельности юриста 4. Толкование права в ситуациях коллизий и пробельности 5. Конституционное истолкование норм права и его особенности |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов. Практикуемые виды учебной работы: лекции, консультации, семинары, контрольные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа. |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Юридическая техника в судебной деятельности»**

Авторы-составители: **Сараев Н.В.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является формирование представлений о теории юридической техники, изучение особенностей подготовки, оформления, толкования разнообразных правовых актов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к вариативной (профильной) части профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Предмет, значение и методы юридической техники как науки и учебной дисциплины. Тема 2. Понятие, структура и содержание юридической техники Тема 3. Юридическая техника нормы права. Правотворческая |

| | |
|---|---|
| | <p>техника.</p> <p>Тема 4. Правореализационная техника: понятие и содержание. Юридическая техника правоприменительного акта</p> <p>Тема 5. Судебные акты: понятие, виды, основные требования.</p> <p>Тема 6. Содержательные, логические, структурные и технические требования к судебным актам</p> <p>Тема 7. Языковые правила составления судебных актов</p> <p>Тема 8. Ошибки в технике составления судебных актов</p> <p>Тема 9. Иные виды юридической техники</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История органов и учреждений юстиции России»**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Цель дисциплины заключается в познании закономерностей государственно-правового развития, выявлении особенностей развития органов и учреждений юстиции и других государственных институтов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Вводная лекция</p> <p>Тема 2. Органы и учреждения юстиции в древнейших государствах на территории России. Органы и учреждения юстиции в Древнерусском государстве.</p> <p>Тема 3. Органы и учреждения юстиции в период раздробленности Русской земли и в Золотой Орде.</p> <p>Тема 4. Органы и учреждения юстиции в Русском централизованном государстве.</p> <p>Тема 5. Органы и учреждения юстиции в России XVII в.</p> <p>Тема 6. Органы и учреждения юстиции в России при Петре I. Юстиц-коллегия.</p> <p>Тема 7. Органы и учреждения юстиции в XVIII – первой половине XIX вв.</p> <p>Тема 8. Судебные уставы России 1864 г. Органы и учреждения юстиции пореформенной России.</p> <p>Тема 9. Органы и учреждения юстиции в России начала XX вв.</p> <p>Тема 10. Органы и учреждения юстиции Советского государства 1917-1920-х гг.</p> <p>Тема 11. Органы и учреждения юстиции в 1930-1950-х гг.</p> <p>Тема 12. Органы и учреждения юстиции в СССР 1950-х -1991 гг.</p> <p>Тема 13. Формирование органов и учреждений юстиции Российской Федерации.</p> |
| Общая трудоемкость | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные |

| | |
|---------------------------------------|---------------------|
| дисциплины (модуля) | единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История суда России»**

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является познание историко-правовых явлений, связанных с возникновением и развитием отечественных судебных органов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Предмет, метод, цели и задачи истории суда России.</p> <p>Тема 2. Суд в первобытном обществе и в древнейших государствах на территории России.</p> <p>Тема 3. Суд и процесс в Древнерусском государстве.</p> <p>Тема 4. Суд в Золотой Орде и в средневековых государствах на территории России.</p> <p>Тема 5. Суд и процесс в Новгороде и в Пскове, в удельных Русских княжествах.</p> <p>Тема 6. Суд и процесс в Русском государстве по Судебникам 1497 и 1550 гг. (Активное занятие)</p> <p>Тема 7. История суда и процесса в России XVII в. по Соборному Уложению 1649 г. Церковный суд.</p> <p>Тема 8. Суд в России при Петре I и в первой половине XVIII в.</p> <p>Тема 9. Суд и процесс во второй половине XVIII – первой половине XIX в.</p> <p>Тема 10. Судебные уставы России 1864 г. Суд и процесс по судебной реформе 1864 г.</p> <p>Тема 11. Судебная контрреформа, суд и процесс в России в 1889-1917 гг. Суд в национальных окраинах Российской империи.</p> <p>Тема 12. История Советского Суда 1917-1920-е гг.</p> <p>Тема 13. История Советского Суда в 1930 - 1941 гг.</p> <p>Тема 14. Суд и процесс в СССР в годы Великой Отечественной войны.</p> <p>Тема 15. Суд в СССР в 1945 – 1950 гг.</p> <p>Тема 16. Суд в СССР в 1960 – 1991 - х гг.</p> <p>Тема 17. История становления судебной системы в современной России.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Экзамен |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Правовой статус судьи»**

Автор-составитель: **Носко И.В.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, мировой судья 1 судебного участка Октябрьского района города Ростова-на-Дону

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью учебной дисциплины является изучение правового содержания понятия «статус судьи», требований, предъявляемых к судьям в Российской Федерации, гарантий независимости и мер социальной защиты судей судов всех уровней. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Предмет, задачи и методология изучения проблем правового статуса судьи в Российской Федерации. Тема 2. Понятие «правовой статус судьи». Тема 3. Единство статуса судей в Российской Федерации. Тема 4. Правовой статус судей в системе судов общей юрисдикции. Тема 5. Особенности правового статуса судей арбитражных и конституционных (уставных) судов РФ. Тема 6. Отбор кандидатов и назначение на должность судьи. Тема 7. Конституционно-правовые полномочия Президента Российской Федерации по назначению судей Российской Федерации. Тема 8. Гарантии независимости судей. Тема 9. Меры социальной защиты судей и членов их семей. Тема 10. Приостановление (прекращение) полномочий и отставка судьи. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правосознание и стандарты поведения судей»

Авторы-составители: **Носко И.В.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, мировой судья 1 судебного участка Октябрьского района города Ростова-на-Дону

| | |
|--|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является развитие личностных качеств обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Единство сознания и культуры в правовой сфере. Тема 2. Структурный и функциональный анализ правосознания. Тема 3. Элементы и функции правовой культуры. |

| | |
|---|--|
| | Тема 4. Состояние правосознания и правовой культуры в современной России. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетных единицы, 72 часа. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Медиация»**

Автор-составитель: **Працко Г.С.**, профессор кафедры теории и истории права и государства, д.юрид.н., д.филол.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является развитие и выработка у магистров умений и навыков практического применения знаний гражданского, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального права, исполнительного производства путем постановки и разрешения смоделированных задач в процессе обучения. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. История возникновения медиации. Тема 2. Процедура медиации и ее фазы. Тема 3. Медиация в корпоративных правоотношениях. Тема 4. Медиация в трудовых правоотношениях. Тема 5. Медиация в семейных правоотношениях. Тема 6. Медиация в хозяйственных правоотношениях. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Использование специальных знаний в судопроизводстве»**

Авторы-составители: **Печоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является развитие и выработка у магистров умений и навыков практического применения знаний, связанных с использованием закономерностей организации деятельности по раскрытию, расследованию и предупреждению преступлений. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-11 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Специальные знания и их использование в правотворческой и правоприменительной практике. |

| | |
|---|---|
| | <p>Тема 2. Понятие, сущность и виды экспертизы.</p> <p>Тема 3. Принципы экспертной деятельности.</p> <p>Тема 4. Правовой статус субъектов экспертной деятельности.</p> <p>Тема 5. Заключение эксперта.</p> <p>Тема 6. Экспертные и иные ошибки при использовании специальных знаний в правотворческой и правоприменительной практике.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетных единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) Контрольная работа (для заочной формы обучения) |

Аннотация рабочей программы дисциплины «Судебная практика»

Автор-составитель: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Цели учебной дисциплины состоит в формировании систематизированных знаний о судебной практике применения закона. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | <p>Модуль I. Судебная практика по уголовным делам.</p> <p>1. Судебная практика по делам о преступлениях против личности.</p> <p>2. Судебная практика по делам о преступлениях в сфере экономики (активное занятие).</p> <p>3. Судебная практика по делам о преступлениях против общественного порядка и общественной безопасности.</p> <p>4. Судебная практика по делам о преступлениях против здоровья населения и общественной нравственности (активное занятие).</p> <p>5. Судебная практика по делам о преступлениях против государственной власти и военной службы.</p> <p>Модуль II. Судебная практика по гражданским делам.</p> <p>6. Судебная практика по спорам о полномочиях по заключению договоров, о форме и государственной регистрации договоров.</p> <p>7. Судебная практика о содержании гражданско-правовых договоров, о предварительном договоре, об ответственности за нарушение договорных обязательств</p> <p>8. Судебная практика по применению законодательства о возмещении вреда, о неосновательном обогащении (активное занятие).</p> <p>9. Судебная практика по делам о договорах, связанных с передачей имущества в собственность,</p> <p>10. Судебная практика по делам о договоре аренды, найма (подряд, возмездное оказание услуг), займа, кредитных договорах, о возмещении вреда.</p> |
| Общая трудоемкость | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные |

| | |
|--------------------------------|--|
| дисциплины (модуля) | единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Проблемы исполнения судебных актов в Российской Федерации»**

Авторы-составители: **Сачков А.Н.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент, судья Ростовского областного суда

| | |
|---|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является формирование у обучающихся углубленных профессиональных знаний по проблемам исполнения судебных актов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится к дисциплинам по выбору студента, устанавливаемым вузом, профессионального цикла. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-3, ПК-2, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Понятие и система исполнительного производства. Тема 2. Субъекты исполнительного производства Тема 3. Исполнительные документы. Тема 4. Сроки в исполнительном производстве. Тема 5. Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению. Общие правила совершения исполнительных действий и применения мер принудительного характера. Тема 6. Ответственность за нарушения законодательства РФ об исполнительном производстве. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 3 зачетные единицы (108 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет (зачет с оценкой) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Электронное судопроизводство»**

Авторы-составители: **Чечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является формирование у обучающихся углубленных профессиональных знаний по проблемам формирования электронного правосудия в Российской Федерации, применения информационных технологий в судебной системе Российской Федерации. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | Тема 1. Понятие и основные направления электронного обеспечения правосудия. Тема 2. Использование информационных технологий на различных |

| | |
|---|--|
| | <p>стадиях рассмотрения гражданских, арбитражных и уголовных дел.</p> <p>Тема 3. Доказательства и доказывание в электронной форме. Доказывание фактов совершения юридически-значимых действий с использованием информационных технологий.</p> <p>Тема 4. Обеспечение доступа к информации о деятельности судов.</p> <p>Тема 5. Использование информационных технологий в деятельности органов, осуществляющих исполнение судебных решений.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Формы промежуточной аттестации | Зачет Контрольная работа (для заочной формы обучения) |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации»**

Авторы-составители: **Сараев Н.В.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н., доцент

| | |
|--|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью дисциплины является изучение системы пересмотра судебных актов в Российской Федерации как процессуального механизма, обеспечивающего защиту прав и законных интересов граждан и организаций путем проверки законности и обоснованности судебных актов и устранения судебных ошибок. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ПК-7, ПК-8 |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Понятие, признаки и сущность юридического процесса.</p> <p>Тема 2. Общеправовые основы пересмотра судебных актов в Российской Федерации.</p> <p>Тема 3. Апелляционный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 4. Кассационный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 5. Надзорный порядок пересмотра судебных актов.</p> <p>Тема 6. Пересмотр судебных актов ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«История суда зарубежных стран»**

Автор-составитель: **Швандрова А.Р.**, доцент кафедры теории и истории права и государства, к.социол.н., доцент

| | |
|---|--|
| Цель изучения дисциплины | Целью освоения дисциплины является изучение общих закономерностей, этапов формирования, функционирования и развития судебной системы в различных странах мира. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится в факультативным дисциплинам ООП. |
| Компетенции, | ОК-3, ПК-10, ПК-11 |

| | |
|---|--|
| формируемые в результате освоения дисциплины | |
| Содержание дисциплины | <p>Тема 1. Общие и специфические черты становления и развития суда в древневосточной и грекоримской античной цивилизации</p> <p>Тема 2. Источники и основные институты права. Особенности судебного процесса. Древнего Египта.</p> <p>Тема 3. Источники права Древнего Вавилона. Судебник Хаммурапи. Судебная система и процесс.</p> <p>Тема 4. Специфический характер источников права. Древней Индии Артхашастра и Джармашастры. Законы Ману. Органы, осуществляющие правосудие. Судебный процесс.</p> <p>Тема 5. Основные институты традиционного китайского права. Судостроительство и судебный процесс Древнего Китая.</p> <p>Тема 6. Источники и основные черты древнегреческого права. Законы Драконта и Ликурга. Судебный процесс в Древней Греции.</p> <p>Тема 7. Источники и основные этапы развития права Древнего Рима. Формы судебного процесса.</p> <p>Тема 8. Суд и процесс у салических франков.</p> <p>Тема 9. Майорат, право «мертвой руки» в феодальной Франции.</p> <p>Тема 10. Эволюция судебной системы в феодальной Англии.</p> <p>Тема 11. Инквизиционный процесс в феодальной Германии.</p> <p>Тема 12. Становление современного английского судопроизводства. Доктрина прецедента.</p> <p>Тема 13. Билль о правах 1791 г. Становление судебного конституционного контроля в США.</p> <p>Тема 14. Становление буржуазного суда во Франции. Гражданский кодекс 1804 г. (Кодекс Наполеона).</p> <p>Тема 15. Суд в Германии в Новое время. Первые немецкие конституции.</p> <p>Тема 16. Чрезвычайные суды в Германии в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 17. Право и суд во Франции в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 18. Реформы судостроительства в Великобритании в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 19. Право и суд США в XX – XXI вв.</p> <p>Тема 20. Современные тенденции в развитии судопроизводства зарубежных стран в XXI в.</p> |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Мировая юстиция»**

Авторы-составители: **Зелинский В.Е.**, старший преподаватель кафедры теории и истории права и государства, к.юрид.н.

| | |
|---------------------------------|---|
| Цель изучения дисциплины | Целью изучения дисциплины является формирование у магистров целостного представления и усвоение общетеоретических вопросов о судебной власти как особых властных отношениях в социально-правовой среде развития мировой юстиции; определение эффективности и изучение перспектив развития |
|---------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| | мировой юстиции в разрешении правовых конфликтов. |
| Место дисциплины в структуре программы | Дисциплина относится в факультативным дисциплинам ООП. |
| Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины | ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-5 |
| Содержание дисциплины | Раздел I. Место мировой юстиция в судебно-правовом пространстве Тема 1. Судебная власть как основа развития мировой юстиции. Тема 2. Закономерности эволюции местных судов в России. Тема 3. Судебные функции мировых судей. Раздел II. Институционально-правовая форма российской мировой юстиции Тема 4. Социально-правовая природа и признаки мировой юстиции. Тема 5. Профессиональная правовая культура мировых судей. Тема 6. Правовые основы интеграции мировой юстиции и восстановительного правосудия. Тема 7. Перспективы развития мировой юстиции в России. |
| Общая трудоемкость дисциплины (модуля) | Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану 2 зачетные единицы (72 час.). |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет |

4.4. Аннотации программ практик.

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе педагогическая и преддипломная. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Аннотация программы учебной практики

(практика по получения первичных профессиональных умений и навыков)

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

| | |
|----------------------|---|
| Цели практики | Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: |
|----------------------|---|

| | |
|---|---|
| | <p>правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление и расширение теоретических знаний и умений, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения; - формирование представлений о работе специалистов отдельных структурных подразделений в организациях различного профиля, а также стиле профессионального поведения и профессиональной этике; - приобретение практического опыта работы в команде; - подготовка обучающихся к последующему осознанному изучению профессиональных, в том числе профильных дисциплин. <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> формирование способности применять средства и методы юридической техники при толковании права; формирование способности выделять существенные признаки предметной области, относящейся к конкретным нормативным правовым актам; формирование способности к выявлению общего и особенного в разных нормативных правовых актах. |
| Место практики в ООП | Учебная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП. |
| Место и время проведения практики | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.</p> <p>Сроки прохождения учебной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p> |
| Компетенции, формируемые в результате прохождения практики | <p>В результате прохождения учебной практики формируются следующие компетенции:</p> <p>1) общекультурные компетенции (ОК):</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношением к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); <p>2) профессиональные компетенции (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9); - способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11). |
| Общая трудоемкость практики | Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц |
| Форма отчетности по практике | По результатам прохождения практики составляется отчет по прохождению учебной практики. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет. |

**Аннотация программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

| | |
|---|--|
| Цель практики | <p>Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач; - приобретение практического опыта работы в коллективе; - сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются: обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников; развитие интереса к аналитической правовой работе; предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»; формирование навыков аналитического юридического мышления; развитие и усовершенствование навыков письменной юридической речи.</p> |
| Место практики в ООП | Производственная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП. |
| Место и время проведения практики | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, а также кафедра теории и истории права и государства Ростовского филиала ФГБОУ ВО «РГУП».</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p> |
| Компетенции, формируемые в результате прохождения практики | <p>Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК):</p> <ul style="list-style-type: none"> способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2); готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3); способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4); способность осуществлять предупреждение правонарушений, |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p> <p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p> |
| Общая трудоемкость практики | Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц |
| Форма отчетности по практике | По результатам прохождения производственной практики составляется отчет по прохождению производственной практики. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет. |

**Аннотация программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика))**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

| | |
|----------------------|---|
| Цель практики | <p>Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач; - приобретение практического опыта работы в коллективе; - сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников; развитие интереса к аналитической правовой работе; предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»; формирование навыков аналитического юридического мышления; развитие и совершенствование навыков письменной юридической |
|----------------------|---|

| | |
|--|---|
| | <p>речи;</p> <p>научиться определять цели, задачи преподавания учебной дисциплины, ее место в системе ОП, взаимосвязь с другими учебными дисциплинами образовательной программы;</p> <p>овладеть навыками подготовки учебной программы учебной дисциплины;</p> <p>развить умения составлять задания для самостоятельной работы обучающихся;</p> <p>сформировать и углубить навыки подготовки и проведения аудиторных занятий;</p> <p>овладеть методикой анализа учебных занятий;</p> <p>апробировать результаты проведенной научно-исследовательской работы на практике (вопросы внедрения в учебный процесс).</p> |
| <p>Место практики в ООП</p> | <p>Производственная практика входит в раздел МЗ «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП.</p> |
| <p>Место и время проведения практики</p> | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, а также кафедра теории и истории права и государства Ростовского филиала ФГБОУ ВО «РГУП».</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p> |
| <p>Компетенции, формируемые в результате прохождения практики</p> | <p>Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК):</p> <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);</p> <p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);</p> <p>способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p> <p>способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);</p> <p>способность управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);</p> <p>способность организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);</p> |

| | |
|---------------------------------------|---|
| | способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15). |
| Общая трудоемкость практики | Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц |
| Форма отчетности по практике | По результатам прохождения производственной практики составляется отчет по прохождению производственной практики. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет. |

**Аннотация программы производственной практики (преддипломной)
(практика по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности)**

Авторы-составители: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор, **Кречун Н.И.**, начальник отдела организации практики и трудоустройства выпускников

| | |
|--|--|
| Цель практики | <p>Цель практики – развитие личностных качеств, обучающихся и формирование знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующих подготовленность выпускников к выполнению профессиональной юридической деятельности: правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и педагогической сферах.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач; - приобретение практического опыта работы в коллективе; - сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Дополнительными задачами практики, поставленными применительно к данному направлению подготовки, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> обучение практическим приемам поиска правовой информации с учетом системности права и иерархии его источников; развитие интереса к аналитической правовой работе; предоставление возможности апробации уровня знаний, полученных в результате освоения обучающимся дисциплин базового и профессионального цикла основной образовательной программы «Судебная власть и судебная деятельность»; формирование навыков аналитического юридического мышления. |
| Место практики в ООП | Производственная практика (преддипломная) входит в раздел М3 «Практики и научно-исследовательская работа» учебного плана ООП. |
| Место и время проведения практики | <p>Местом проведения практики являются профильные организации, деятельность которых соответствует направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.</p> <p>Сроки прохождения производственной практики устанавливаются учебными планами и графиками учебного процесса.</p> |
| Компетенции, формируемые в результате | Производственная практика (преддипломная) нацелена на формирование профессиональными компетенциями (ПК): |

| | |
|---------------------------------------|--|
| прохождения практики | <p>способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);</p> <p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);</p> <p>способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);</p> <p>способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);</p> <p>способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);</p> <p>способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11).</p> |
| Общая трудоемкость практики | Общая трудоемкость составляет 15 зачетных единиц |
| Форма отчетности по практике | По результатам прохождения производственной (преддипломной) практики составляется отчет по прохождению производственной практики. |
| Форма промежуточной аттестации | Дифференцированный зачет. |

4.5. Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и целями данной магистерской программы.

НИР является обязательным компонентом структуры ООП магистратуры, и входит в раздел М.3 - «Практика и научно-исследовательская работа».

Аннотация программы научно-исследовательской работы, включая научно-исследовательский семинар

Автор-составитель: **Цечоев В.К.**, заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|----------------------|---|
| Цели и задачи | Целями научно-исследовательской работы (НИР), включая |
|----------------------|---|

| | |
|---|--|
| <p>НИРС</p> | <p>научно-исследовательский семинар (НИС), является формирование общекультурных и профессиональных компетенций путем развития способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.</p> <p>Задачами научно-исследовательской работы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления обучающихся, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения; – формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, владение современными методами исследований; – формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, реализовывать инновационные образовательные технологии; – обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства; – самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний; – закрепление и расширение практических навыков по организации научного исследования, моделированию алгоритма решения научно-исследовательских проблем в режиме изыскательской работы в соответствии с современной методологией науки при соблюдении этапности и логики в проведении их изучения; – проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий; – выработка способности и умения анализировать и представлять в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о НИР, научные статьи, тезисы докладов научных конференций, магистерская диссертация). <p>Конкретные задачи каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы.</p> |
| <p>Тематика научно-исследовательских работ</p> | <p>Тематика научно-исследовательских работ соответствует тематике выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), разрабатываемой с учетом направлений научно-исследовательской работы, осуществляемой кафедрой теории и истории права и государства.</p> |

| | |
|--|--|
| Формируемые студента компетенции | у Общекультурные компетенции (ОК): осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2); способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3); - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4); - компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5). Профессиональные компетенции (ПК): способность разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); способность квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11). |
| Виды научно-исследовательской работы студента | Виды научно-исследовательской работы каждого обучающегося определяются в индивидуальном плане научно-исследовательской работы. |

4.6. Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Аннотация программы итоговой государственной аттестации

Цечоев В.К., заведующий кафедрой теории и истории права и государства, д.юрид.н., профессор

| | |
|--|---|
| Цель итоговой государственной аттестации | Целью итоговой государственной аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися ООП «Судебная власть и судебная деятельность» требованиям ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»). |
| Место итоговой государственной аттестации в ООП | Итоговая государственная аттестация включена в учебный план ООП отдельным блоком М.4. «Итоговая государственная аттестация». |
| Форма итоговой государственной аттестации | Проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). |
| Компетенции, оцениваемые на итоговой государственной аттестации | на В рамках итоговой государственной аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций: осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в |

| | |
|---|--|
| | целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8). |
| Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации | Общая трудоемкость итоговой государственной аттестации составляет 6 з.е.: Государственный экзамен – 1,5 з.е.; Защита выпускной квалификационной работы – 4,5 з.е. |

5. Ресурсное обеспечение магистерской программы

Ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС по данному направлению подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение реализации магистерской программы.

С учетом конкретных особенностей магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность», реализация ООП магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Кадровый состав призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации образовательного процесса. С этой целью профессорско-преподавательский состав формируется на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством. Кафедра ТИПГ располагает высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом. В состав ППС входят действующие судьи Ростовского областного суда, мировые судьи.

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются преподаватели из числа ведущих работников профильных организаций, в том числе из числа действующих судей – 21,3 % (согласно требованиям – не менее 5 процентов преподавателей).

92,9 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и ученые звания.

95,8 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, имеют ученые степени и (или) ученые звания (согласно требованиям – не менее 80 процентов преподавателей), при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 66 % преподавателей (согласно требованиям – не менее 40 процентов преподавателей).

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником Филиала – заведующим кафедрой теории и истории права и государства Цечоевым Валерием Кулиевичем, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора по кафедре теории и истории государства и

права, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования 20 лет (согласно требованиям, не менее трех лет). Руководитель магистерской программы регулярно ведет самостоятельную научно-исследовательскую работу, имеет большое количество публикаций в отечественных научных журналах, участвует в конференциях по профилю, постоянно проходит повышение квалификации.

Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание. Одновременно руководство осуществляется не более чем десятью магистрантами.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет 72,3 %.

Анализ представленных данных показывает, что в филиале проводилась и проводится целенаправленная работа по комплектованию кадров и повышению научного потенциала ППС.

Кадровое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистерская программа «Судебная власть и судебная деятельность») в полной мере соответствует п. 7.2 ФГОС.

Приложение 4/

5.2. Учебно-методическое и информационно-библиотечное обеспечение.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) магистерской программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети образовательного учреждения. Каждый магистрант обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе более 25% магистрантов. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 5 лет, в соответствии с требованиями ФГОС направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Магистранты имеют возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, который осуществляется с соблюдением

требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к сетевым ресурсам филиала, а также к ресурсам Интернета, отечественным и зарубежным газетам, журналам и профессионально-ориентированным периодическим изданиям, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам «Консультант Плюс», «Гарант» и т.д.

Информационные ресурсы Университета (электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных, информационные справочные и поисковые системы)

| № п./п. | Наименование | Адрес в сети Интернет |
|---------|--|---|
| 1 | ZNANIUM.COM | http://znanium.com Основная коллекция Коллекция издательства Статут Znanium.com. Discovery для аспирантов |
| 2 | ЭБС ЮРАЙТ | www.biblio-online.ru |
| 3 | ЭБС «BOOK.ru» | www.book.ru коллекция издательства Проспект Юридическая литература ; коллекции издательства Кнорус Право, Экономика и Менеджмент |
| 4 | East View Information Services | www.ebiblioteka.ru Универсальная база данных периодики (электронные журналы) |
| 5 | НЦР РУКОНТ | http://rucont.ru/ Раздел Ваша коллекция - РГУП-периодика (электронные журналы) |
| 6 | Oxford Bibliographies | www.oxfordbibliographies.com модуль Management –аспирантура Экономика и модуль International Law - аспирантура Юриспруденция |
| 7 | Информационно-образовательный портал РГУП | www.op.raj.ru электронные версии учебных, научных и научно-практических изданий РГУП |
| 8 | Система электронного обучения «Фемида» | www.femida.raj.ru Учебно-методические комплексы, Рабочие программы по направлению подготовки |
| 9 | Правовые системы | Гарант, Консультант |

Интернет-ресурсы по магистерской программе

| | |
|---|---|
| Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ | http://www.duma.gov.ru/ |
| Официальный сайт Конституционного Суда РФ | http://www.ksrf.ru/ |

| | |
|---|---|
| Официальный сайт Верховного Суда РФ | http://www.supcourt.ru/ |
| Официальный сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации | http://www.arbitr.ru/ |
| Официальный сайт Европейского Суда по правам человека | https://www.echr.coe.int/ |

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» программы подготовки (профиль) «Судебная власть и судебная деятельность» соответствует требованиям ФГОС.

5.3. Материально-техническое обеспечение.

Ростовский филиал ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные залы (аудитории); аудитории для практических и семинарских занятий; аудитории самостоятельной работы; помещение для студенческой правовой консультации (юридической клиники); учебный зал судебных заседаний; собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования.

Имеющееся компьютерное обеспечение и оргтехника позволяют обеспечить образовательный процесс на надлежащем уровне. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, имеется высокоскоростной безлимитный доступ в Интернет.

В столовой Университета организовано питание обучающихся. Медицинское обеспечение осуществляется медицинским пунктом в здании Университета. В целях обеспечения безопасности в Университете установлены системы видеонаблюдения на каждом этаже, обеспечен пропускной режим и охрана.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция программы подготовки (профиль) «Судебная власть и судебная деятельность» соответствует требованиям ФГОС.

5.4. Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для освоения образовательной программы лицами с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются организация учебного процесса с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов,

составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается (в случае наличия таких обучающихся):

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

предоставление альтернативных форматов используемых методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

преимущественное использование индивидуальных и групповых заданий, контроль выполнения которых осуществляется в устной форме;

на лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

надлежащие звуковые средства воспроизведения информации;

наглядность при подаче материала;

преимущественное использование заданий, проверка решения которых осуществляется в письменной форме либо тестовом режиме.

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или индивидуально. При его реализации предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных: к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению используются средства усиления визуализации материала, в т.ч. рисунки, чертежи, схемы, таблицы с четко выделенными контурами изображения при отсутствии мелких деталей; чередование и дозирование формы предъявления учебной информации –

например: устное сообщение – работа с текстом - работа со схемой – работа с макетом (моделью), работа с электронными системами и т.п.

При организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху используется максимальная визуализация информации; речевая четкость при подаче материала; видеоматериалы, сопровождающиеся текстовой информацией либо гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

Для освоения дисциплин (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно-библиотечной системе Book.ru имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам посредством СЭО «Фемида»; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

В освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Индивидуальная работа может проводиться в аудиовизуальной либо в текстовой форме. Освоение образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, включая

- лекционная аудитория - мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы — стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушением зрения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

| Категорий студентов | Формы |
|--|---|
| С нарушением слуха | в печатной форме; в форме электронного документа; |
| С нарушением зрения | в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; |
| С нарушением опорно-двигательного аппарата | в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; |

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены оценочные средства, обеспечивающие возможность передачи информации, от студента преподавателю, с учетом психофизиологических особенностей здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

Студентам с ограниченными возможностями здоровья при проведении промежуточной аттестации увеличивается время на подготовку ответов. Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с присутствием ассистента (тьютора).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы.

В соответствии с ФГОС магистратуры по направлению подготовки 40.04.01. «Юриспруденция» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Определение данных видов контроля установлены в учебном плане и рабочих программах дисциплин магистерской программы «Судебная власть и судебная деятельность».

6.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП

сформированы фонды оценочных средств (ФОС), обеспечивающие проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Состав и содержание оценочных средств в ФОС обусловлены целями и задачами ООП, профессиональной спецификой профиля магистратуры, содержанием компетенций, подлежащих оцениванию. Фонд включает типовые задания, такие как: контрольные работы, задания в тестовой форме, вопросы к экзаменам и зачётам, а также иные контрольные материалы. Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин и учебно-методических комплексах. Формы проведения промежуточной аттестации определены в учебном плане.

6.2. Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации магистерской программы.

ООП предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, основанных на применении инновационных технологий (методов) обучения, обеспечивающих формирование компетенций. Интерактивные формы проведения занятий предусматривают диалоговое взаимодействие преподавателя и обучающихся (дискуссии, разбор конкретных ситуаций при выполнении практических заданий и др.), что обеспечивает вовлечение обучающихся в активный процесс получения и переработки знаний, а также реализацию компетентностного подхода. Активные и интерактивные формы проведения занятий, а также используемые технологии (методы) обучения определены в рабочих программах дисциплин ООП исходя из профессиональной специфики профиля магистратуры; их реализация обеспечивается учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Удельный вес (доля) занятий, проводимых в интерактивных формах, указан в учебном плане.

Образовательная деятельность по ООП проводится:

в форме контактной работы обучающихся с преподавателями (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа проводится как аудиторная, внеаудиторная работа, а также в электронной информационно-образовательной среде (СЭО «Фемида»).

Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация и итоговая (итоговая государственная) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, лабораторные практикумы), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации);

иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателями.

ООП предусматривает проведение научно-исследовательских семинаров (НИС), продолжающихся на регулярной основе не менее двух семестров.

Практические занятия проводятся в интерактивных формах: разбор конкретных правовых ситуаций, дискуссии, занятия в диалоговом режиме, лабораторные практикумы, игровой судебный процесс, мастер-классы.

6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников магистерской программы.

Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация включает: государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы; проводится в устной форме.

7. Характеристики среды Университета (филиала), обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников ООП обеспечивается посредством формирования социокультурной среды Университета, создающей условия для социализации личности. В указанных целях в Университете разработана и реализуется Концепция воспитания студентов Российского государственного университета правосудия на 2014-2019 гг. (далее – Концепция), задачами которой являются:

- создание условий для личностного и профессионального формирования выпускников Университета, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения;

- развитие социально-управленческих навыков с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям правовой культуры;

- развитие способностей к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Согласно Концепции основными направлениями воспитательной работы в

Университете являются формирование компетенций будущих специалистов; духовно-нравственное воспитание обучающихся; гражданско-патриотическое воспитание обучающихся; формирование научного мировоззрения; эстетическое воспитание обучающихся; физическое воспитание и популяризация здорового образа жизни.

Реализация Концепции нацелена на формирование личности выпускника Университета, который:

- обладает ценностным отношением к государству, выбранной профессии и труду;
- обладает нравственными идеалами, гуманистическими ценностями, соблюдает общечеловеческие нормы гуманистической морали;
- обладает высокой социальной активностью во всех сферах жизнедеятельности;
- умеет адекватно реагировать, быстро ориентироваться в изменяющихся условиях современного общества;
- умеет работать в коллективе, с уважением относиться к другим людям, их мнению и интересам, принимать управленческие решения;
- обладает способностью к саморазвитию и самосовершенствованию;
- постоянно совершенствует свои профессиональные качества;
- обладает высоким культурным уровнем, владеет коммуникативными компетенциями.

Реализация Концепции обеспечивается, в том числе, посредством ежегодного проведения:

- профориентационных мероприятий (в том числе, Форум «Моя профессия – судья», научные конференции «Судебная система России на современном этапе общественного развития», «Модели ООН», и др.);
- мероприятий гражданско-патриотической направленности (в том числе, фестиваль национальных культур «Взаимопомощь и взаимовыручка в национальном фольклоре», ежегодный фестиваль «Георгиевская лента» и др.);
- мероприятия по формированию культурной и нравственной модели поведения (организация благотворительных акций «Река жизни, «Подари ребенку радость» и др.);
- досуговой деятельности, включая участие в окружных, городских и всероссийских мероприятиях и конкурсах, организация работы творческих студий (студия вокала, танцевальная студия, клуб ораторского мастерства, театральная мастерская, студия художественного слова, литературный клуб и др.);
- творческого проекта «Созвездие РГУП 2018» (основные номинации: Всероссийский форум студенческого актива «СТУДГОРОД», Игры КВН на Кубок Ректора, Социальная реклама, Студенческая пресса, Юридический

видеоролик, Публичное выступление и др.);

- конкурс «Студент года» и др.

Также Университет организует участие студентов в научных и практико-ориентированных мероприятиях, проводимых другими вузами и организациями.

Университет обеспечивает студенческое самоуправление, которое реализуется, в том числе, посредством Студенческого совета, которое включает в себя несколько комитетов, регулирующих учебную и внеучебную деятельность студентов университета.

Социокультурная среда, созданная Университетом, обеспечивает условия для формирования общекультурных компетенций выпускников:

осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Компетенции системно-деятельностного характера (ОК-1, ОК-2) формируются, расширяются и углубляются прежде всего в рамках профориентированных мероприятий, которые обеспечивают более глубокое ознакомление с будущей профессией, а также возможность в игровой форме формировать профессиональные умения и навыки. Мероприятия патриотической направленности, пропаганды толерантности способствуют формированию личностных качеств современного гражданина и специалиста, оказывают влияние на профессиональное правосознание.

Участие в научных и практико-ориентированных мероприятиях, включая международные, обеспечивает социальное взаимодействие, в том числе, будущих практиков, способствующее развитию соответствующей компетенции (ОК-4), а также раскрытие способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень (ОК-3).

Творческие проекты Университета способствуют разностороннему развитию личности выпускников, что способствует формированию способности совершенствовать и развивать общекультурный уровень (ОК-3).

Университет обеспечивает обучающимся возможность осуществлять

самоорганизацию и самоуправление путем участия в Студенческом совете, проявляя качества лидера и руководителя (ОК-5).

Руководитель ООП:

заведующий кафедрой
теории и истории права и государства
Ростовского филиала ФГБОУВО «РГУП»
доктор юридических наук, профессор

В.К. Цечоев

Согласовано:

Директор
Ростовского филиала
ФГБОУВО «РГУП»

А.В. Гаврицкий

Зам. директора по УВР

М.В. Рябова

Начальник учебного отдела

Л.В. Масатина

Начальник Управления Судебного департамента
в Ростовской области

А.И. Рощевский

Приложение 2.

Учебный план

| № | Наименование | Зачетная единица | Трудоемкость по АУП | | Часов, из них | | Распределение по семестрам | | | | | Распределение по курсам и семестрам обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------|---------------------|------|------------------|--|----------------------------|---------|--|---------------------|-------------------|--|----|-------------|----|-------------|----|-------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|
| | | | Зачетные единицы | Часы | Контактных часов | Самостоятельная работа под контролем преподавателя. Часы | Экзамнов | Зачетов | Дифференциальных зачетов (зачетов с оценкой) | Контрольных заданий | Контрольных работ | 1 курс | | | | 2 курс | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 1-й семестр | | 2-й семестр | | 3-й семестр | | 4-й семестр | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | |
| М1 Общеуниверситетский цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Б Базовая (обязательная) часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | М1.Б.1 Философия права | 1 | 3 | 108 | 20 | 88 | | 1 | | | | 6 | 14 | | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| | ИТОГО: | | 3 | 108 | 20 | 88 | | | | | | 6 | 14 | | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 В Вариативная (профильная) часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | М1.В.1 Этика юриста | 8 | 2 | 72 | 14 | 58 | | 2 | | | | | | | 4 | 10 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 3. | М1.В.2 Теория и практика делового общения | 2 | 2 | 72 | 16 | 56 | | 3 | | | | | | | | | | 4 | 12 | | 2 | | | | | | | | |
| 4. | М1.В.3 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 6 | 2 | 72 | 22 | 50 | | | 2 | 1 | | 12 | | 1 | 10 | | 1 | | | | | | | | | | | | |
| | ИТОГО: | | 6 | 216 | 52 | 164 | | | | | | 12 | | 1 | 4 | 20 | | 3 | 4 | 12 | | 2 | | | | | | | |
| 3 ДВ Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| М1.ДВ.1 Дисциплины (модуля) по выбору 1 (ДВ.1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | М1.ДВ.1.1 Письменная речь юриста | 6 | 1 | 36 | 12 | 24 | | 1 | | | | 4 | 8 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | М1.ДВ.1.2 Русский язык в деловой документации юриста | | 1 | 36 | 12 | 24 | | 1 | | | | 4 | 8 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | ИТОГО: | | 1 | 36 | 12 | 24 | | | | | | 4 | 8 | | 1 | | | | | | | | | | | | | | |
| | ИТОГО по циклу М1: | | 10 | 360 | 84 | 276 | | | | | | 10 | 34 | | 5 | 4 | 20 | | 3 | 4 | 12 | | 2 | | | | | | |
| М2 Профессиональный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Б Базовая (обязательная) часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | М2.Б.1 История политических и правовых учений | 1 | 3 | 108 | 16 | 92 | | 2 | | | | | | | 6 | 10 | | 3 | | | | | | | | | | | |
| 8. | М2.Б.2 История и методология юридической науки | 1 | 3 | 108 | 20 | 88 | 1 | | | | | 4 | 16 | | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | М2.Б.3 Сравнительное правоведение | 5 | 3 | 108 | 20 | 88 | | 2 | | | | | | | 4 | 16 | | 3 | | | | | | | | | | | |
| 10. | М2.Б.4 Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения | 1 | 3 | 108 | 28 | 80 | 3 | | | 2 | | | | | 2 | 10 | | 2 | 4 | 12 | | 1 | | | | | | | |
| | ИТОГО: | | 12 | 432 | 84 | 348 | | | | | | 4 | 16 | | 3 | 12 | 36 | | 8 | 4 | 12 | | 1 | | | | | | |
| 2 В Вариативная (профильная) часть | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11. | М2.В.1 Организация и управление юридической деятельностью | 11 | 2 | 72 | 12 | 60 | | 2 | | | | | | | 2 | 10 | | 2 | | | | | | | | | | | |
| 12. | М2.В.2 Методика правового воспитания и обучения | 1 | 2 | 72 | 12 | 60 | | 3 | | | | | | | | | | 2 | 10 | | 2 | | | | | | | | |
| 13. | М2.В.3 Онтологические основания правосудия | 1 | 3 | 108 | 18 | 90 | 1 | | | | | 4 | 14 | | 3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 14. | М2.В.4 Судебное делопронводство | 1 | 3 | 108 | 22 | 86 | 3 | | | | | | | | | | | | 4 | 18 | | 3 | | | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

М 1 Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом

1 семестр

1. ДВ.1 Письменная речь юриста (1 з.е.)
2. ДВ.1 Русский язык в деловой документации юриста (1 з.е.)

М 2 Дисциплины и курсы по выбору студента, устанавливаемые вузом

1 семестр

1. ДВ.1 История органов и учреждений юстиции России (3 з.е.)
2. ДВ.1 История суда России (3 з.е.)

2 семестр

1. ДВ.2 Правовой статус судьи (2 з.е.)
2. ДВ.2 Правосознание и стандарты поведения судей (2 з.е.)

3 семестр

1. ДВ.3 Медицина (3 з.е.)
2. ДВ.3 Использование специальных знаний в судопроизводстве (3 з.е.)

4 семестр

1. ДВ.4 Судебная практика (3 з.е.)
2. ДВ.4 Проблемы исполнения судебных актов в Российской Федерации (3 з.е.)
3. ДВ.5 Электронное судопроизводство (2 з.е.)
4. ДВ.5 Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации (2 з.е.)

Приложение 3.

Распределение компетенций

Магистратура "Судебная власть и судебная деятельность", год начала подготовки 2019

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-------------------------|------|------|------|------|------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | общекультурные | | | | | профессиональные | | | | | | | | | | | | | |
| | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОК-4 | ОК-5 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 |
| M1 | Общенаучный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.Б.1. | Философия права | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.Б.1. | Этика юриста | + | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.В.2. | Теория и практика делового общения | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.В.3. | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.ДВ.1. | Письменная речь юриста | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| M1.ДВ.1. | Русский язык в деловой документации юриста | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | |
| M2 | Профессиональный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| M2.Б.1 | История политических и правовых учений | + | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | + |
| M2.Б.2 | История и методология юридической науки | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | + | + | + |
| M2.Б.3 | Сравнительное правоведение Актуальные проблемы | | + | | + | | | | | | | | | | | + | | | | + |
| M2.Б.4 | организации судебной власти и судебного правоприменения | + | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| M2.В.1 | Организация и управление юридической деятельностью | | | | | + | | | | | | | | + | + | | | | | |
| M2.В.2 | Методика правового воспитания и обучения | | + | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + |
| M2.В.3 | Онтологические основания правосудия | + | | + | | | | | | | | | + | | | + | | | | |
| M2.В.4 | Судебное делопроизводство | + | + | + | | + | + | + | | | | | + | | | | | | | |
| M2.В.5 | Суд в системе разделения властей | + | | + | | + | | | | | | | + | | | | | | | |
| M2.В.6 | Судебная система Российской Федерации | + | | + | | | | | | | | | + | | | + | | | | |
| M2.В.7 | Применение судами Российской Федерации норм международного права | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| M2.В.8 | Доказательства и доказывания в российском судопроизводстве | + | | | | | | + | | + | | | + | + | | | | | | |
| M2.В.9 | Источники российского права | | | + | | | + | | | | | | + | + | | | | | | |
| M2.В.10 | Судебное толкование норм права | + | | | | | | + | | | | | + | + | | | | | | |

Приложение 4.

Кадровое обеспечение реализации ООП

| № | Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу | Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору) | Должность, ученая степень, ученое звание | Перечень читаемых дисциплин | Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации | Сведения о дополнительном профессиональном образовании | Объем учебной нагрузки* по дисциплинам (модулям), практикам, ГИА | |
|----|--|---|--|--|---|---|--|-------------|
| | | | | | | | Контактная работа | |
| | | | | | | | количество часов | доля ставки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 1. | Власов Василий Иванович | Внутренний совместитель | Профессор (д.н.), д.ф.н., профессор | 1. Актуальные проблемы организации судебной власти и судебного правоприменения | 1. Высшее образование, История с дополнительной специальностью иностранный язык, Учитель истории, обществоведения и английского языка. 2. Высшее образование, Юриспруденция, Магистр | 1. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП» г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 650 у 2. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного | 30,6 | 0,04 |
| | | | | 2. Философия права | | | 20,55 | 0,03 |
| | Штатный | | | 3. Сравнительное правоведение | | | 20,45 | 0,03 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|------|------|
| | | | | 4. Применение судами Российской Федерации норм международного права | | образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 814 у 3. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314236 4. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-29 | 20,4 | 0,03 |
|--|--|--|--|---|--|--|------|------|

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------|-------------------------|--|--|---|--|------|------|
| 2. | Власова Галина Борисовна | Внешний совместитель | Профессо р (д.н.), д.ю.н., доцент | 1. Онтологически основания правосудия | Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на- Дону, удостоверение рег. № Р 329 у 2. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП» г. Москва, удостоверение рег. № 1680 с 3. «Инновационные образовательные технологии. Внедрение электронных образовательных ресурсов в образовательный процесс», 72 акад. часа, 2017, ФГБОУВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)», г. Ростов-на-Дону, | 20,5 | 0,03 |
|----|--------------------------------|-------------------------|--|--|---|--|------|------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | <p>удостоверение рег. № У/492</p> <p>4. «Современные образовательные технологии как средство повышения качества учебного процесса», 74 часа, 2017, Частное учреждение высшего образования «Южно-Российский гуманитарный институт» (ЮРГИ), г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612400227053 рег. № 559</p> <p>6. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-7</p> <p>7. «Особенности инклюзивного образования в вузе», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП» г. Москва, Удостоверение рег. № 4595 с</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------------|-------------------------|--|---|---|--|---|-------|
| 3. | Денисенко Светлана Васильевна | Внутренний совместитель | Должность – старший научный сотрудник, ученая степень – к.ю.н., ученое звание – доцент | Научно-исследовательская работа, включая научно-исследовательский семинар | <p>1. Высшее, специалитет, специальность - Юриспруденция, квалификация - юрист</p> <p>2. Высшее, бакалавриат, 030300.62, специальность - Психология бакалавр</p> <p>3. Высшее, магистратура, специальность - 40.04.01 Юриспруденция, квалификация - Магистр</p> <p>4. Высшее, специалитет, специальность - Перевод и переводоведение, квалификация - лингвист, переводчик</p> | <p>1. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 015 у</p> <p>2. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 акад. часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1739 с</p> <p>3. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 821 у</p> <p>4. «Информационные технологии в профессиональной деятельности»</p> | 2 | 0,002 |
|----|-------------------------------|-------------------------|--|---|---|--|---|-------|

| | | | | | | | | |
|----|------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------|---|---|-------|------|
| | | | | | | <p>преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 акад. часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612407196554 рег. № 7799</p> <p>5. «Эффективная система управления персоналом в организации», 40 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р731у</p> <p>6. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 акад. часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-28</p> | | |
| 4. | Зелинский Валерий Евгеньевич | Внешний совместитель | Старший преподаватель | Мировая юстиция | 1. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного | 16,45 | 0,02 |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|--|---|--|---|-------|
| | | | | | <p>2. Высшее образование, 40.04.01 Юриспруденция, Магистр</p> | <p>контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1777 с</p> <p>2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП» г. Ростов-на-Дону, Рег.№ Р773у</p> <p>3. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 4546 с</p> <p>4. «Особенности инклюзивного образования в вузе», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП» г. Москва, Удостоверение рег. № 4605 с</p> | | |
| 5. | Кича Мария Вячеславовна | Внутренний совместитель | Должность – старший научный | Научно-исследовательская работа, включая | 1. Высшее, специалитет, специальность - Юриспруденция, | 1. «Управление качеством образование в условиях введения ФГОС», по программе | 2 | 0,002 |

| | | | | | | | |
|--|---------|---|---|---|--|-------|------|
| | | сотрудник, ученая степень – к.ю.н., ученое звание – не имеет | научно- исследовательский семинар | квалификация юрист 2. Высшее, магистратура, специальность 40.04.01 Юриспруденция, квалификация магистр | - «Совершенствование подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ЕГЭ экспертами предметных комиссий Ростовской области», 18 часов, 2016, ГБОУДПО Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 611200121687 рег. № 4977 - 2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 651 у - 3. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального | | |
| | Штатный | Должность – старший преподаватель (к.н.), ученая степень – к.ю.н., ученое звание – не имеет | 1. Доказательства и доказывание в российском судопроизводстве | | | 18,35 | 0,02 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>контроля», 40 часов, 2017, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1816 с</p> <p>4. «Управление качеством образования в условиях введения ФГОС», 18 часов, 2017, ГБОУДПО Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной подготовки работников образования», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 611200167627 рег. № 4818</p> <p>5. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 835 у</p> <p>6. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | <p>свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61240719 6577 рег. № 7857</p> <p>7. «Оказание первой помощи работниками образовательных организаций», 24 часа, 2018, ЧОУВО «Ростовский институт защиты предпринимателя», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61240685 3350 рег. № 18-04-0677</p> <p>8. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.01 Право и организация социального обеспечения», 72 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на- Дону, удостоверение рег. № Р 236 у</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|------|------|
| 6. | Носко Ирина Валерьевна | Внешний совместитель | Старший преподаватель | 1. Правовой статус судьи | Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | <p>1. «Актуальные вопросы правоприменительной практики мировых судей», 72 акад. часа, 2016, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 217 у</p> <p>2. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.03 право и судебное администрирование», 72 акад. часа, 2018, ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 125 у</p> <p>3. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №Р786у.</p> <p>4. «Оказание первой помощи работникам</p> | 18,5 | 0,02 |
|----|------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------|--|--|------|------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | <p>образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-6</p> <p>5. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 4562 с</p> <p>6. «Особенности инклюзивного образования в вузе», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП» г. Москва, Удостоверение рег. № 4617 с</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|----------------------------------|---------|---|---|--|---|-------|------|
| 7. | Полтавцева Лариса Ивановна | Штатный | Профессо р (д.н.), д.ю.н., профессо р | 1. Теория и практика делового общения | 1. Высшее образование, Юриспруденция, юрист | 1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного | 16,45 | 0,02 |
| | | | | 2. Методика правового воспитания и обучения | 2. Высшее образование, Психология, Психолог. Преподаватель | контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 1968 с 2. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1012 у 3. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение | 12,35 | 0,01 |

| | | | | | | | | |
|----|-------------------------------|---------|---|-------------------------------------|---|---|------|------|
| | | | | | | 612405314244 рег. № 7755 4. «Оказание первой медицинской помощи работниками образовательных учреждений», 24 часа, 2018, г. Ростов-на-Дону, ООО «РеКом», удостоверение «ПП-18-188-2/1-50. 5. «Особенности инклюзивного образования в ВУЗе», 16 часов, 2018, г. Москва «РГУП», удостоверение №4620с | | |
| 8. | Працко Геннадий Святославович | Штатный | Профессор (д.н.), д.ю.н., д.ф.н., профессор | 1. Суд в системе разделения властей | 1. Высшее образование, Философия, Философ. Преподаватель философии 2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, рег. № 1977 с 2. «Педагогика профессионального образования», 2017, АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права» г. Белгород, диплом о | 20,5 | 0,03 |
| | | | | 2. Медиация | | | 20,5 | 0,03 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-------|------|
| | | | | 3. Этика юриста | профессиональной переподготовке № 312404523260 рег. № 1-00046-10 | 14,45 | 0,02 |
| | | | | 4. Судебная система Российской Федерации | 3. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУ ВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 875 у 4. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314243 рег. № 7754 5. «Новеллы российского права и правоприменения: публично-правовые и частно-правовые аспекты», 36 часов, 2018, | 16,5 | 0,02 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | <p>Многоуровневой инновационной академии непрерывного образования ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет», г. Пятигорск, удостоверение № 262407679371 рег. № М-277</p> <p>6. «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа, 2018, ООО «Национальный технологический университет», г. Москва, удостоверение рег. № 18-10020</p> <p>7. «Актуальные проблемы истории и теории государства и права», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. № 59.8-24-2916</p> <p>8. «Актуальные проблемы уголовного права и процесса», 72</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-2860</p> <p>9. «Информационно-образовательная среда вуза: технологии, организация, учебный процесс», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-3034</p> <p>10. «Актуальные проблемы трудового права, административного права и права социального обеспечения», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Шахты, удостоверение рег. №59.8-24-2949</p> <p>11. «Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>организации», 72 часа, 2017, НОУ ДПО «Экспертно-методический центр», г. Чебоксары, удостоверение рег. №877.17</p> <p>12. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №Р796у</p> <p>13 «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. №ПП-18-188-2/1-4</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|-----------------------------------|---------|--|--|--|---|-------|------|
| 9. | Сараев Николай Вячеславович | Штатный | Доцент (к.н.), к.ю.н., доцент | Юридическая техника в судебной деятельности | 1. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Психология и педагогика профессионального образования», 2017, ФГБУВО | 18,35 | 0,02 |
| | | | | Система пересмотра судебных актов в Российской Федерации | | «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», г. Москва, диплом о профессиональной переподготовке РИ № 001058 рег. № 000036. 2. «Современные образовательные и информационно коммуникативные технологии в условиях реализации федерального государственного стандарта высшего образования», 72 часа, 2017, ФГБУВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», г. Москва, удостоверение РИ № 009707 рег. № 000951. 3. «Актуальные вопросы судебной защиты прав граждан в Российской | 20,4 | 0,02 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>Федерации», 72 часа, 2017, Таганрогский филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», г. Таганрог, удостоверение 772407369104 рег. № 20-2017-8</p> <p>4. «Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 72 часа, 2018, Таганрогский филиал Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», г. Таганрог, удостоверение 772407369021 рег. № 01-2018-11</p> <p>5. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 72 часа, 2018, Таганрогский филиал Автономной некоммерческой</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>организации высшего образования «Российский новый университет», г. Таганрог, удостоверение 772407369037 рег. № 02-2018-26</p> <p>6. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.03 право и судебное администрирование», 72 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 132 у</p> <p>7. «Вопросы обеспечения реализации образовательной программы 40.02.01 право и организация социального обеспечения», 72 акад. часа, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 251 у</p> <p>8. «Основные проблемы уголовного права», 72 часа, 2019, удостоверение о</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|---------|---|---|--|---|-------|------|
| | | | | | | повышении квалификации 612408566816 рег. № 28- 2019-08 г. | | |
| 10. | Саркисянц Владимир Рафаэлович | Штатный | Заведующий кафедрой (д.н.), д.филол.н. , доцент | 1. Иностраный язык в профессиональ ной деятельности | 1. Высшее образование, Филология, Учитель двух иностраных языков (английский, немецкий). 2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУ ВО «РГУП», г. Ростов-на- Дону, удостоверение рег. № Р 882 у | 22,3 | 0,03 |
| | | | | 2. Письменная речь юриста | | 2. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов- на-Дону, удостоверение 612405314214 рег. № 7824 3. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, | 12,45 | 0,02 |

| | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|----------------------|----------------------------------|-----------------------------------|--|---|-------|------|
| | | | | | | ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение о повышении квалификации №ПП-18-188-2/1-84 4. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 учебных часов, 2018, ФГБОУ ВО «РГУП», г. Москва, Удостоверение о повышении квалификации Р799у | | |
| 11. | Сачков Андрей Николаевич | Внешний совместитель | Профессор (к.н.), к.ю.н., доцент | 1. Судебная практика | Высшее образование, Юриспруденция, юрист | 1. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУ ВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2016 с | 18,4 | 0,02 |
| | | | | 2. Судебное делопроизводство | | 2. «Электронная информационно-образовательная среда вуза», 36 часов, 2018, ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение | 24,5 | 0,03 |
| | | | | 3. Судебное толкование норм права | | | 20,45 | 0,03 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>612400007085 рег. № 1-5323</p> <p>3. «Оказание первой медицинской помощи», 72 часа, 2018, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612400007007 рег. № 1-5245</p> <p>4. «Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями», 72 часа, 2018, ФГБОУВО «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 61240006919 рег. № 1-5157</p> <p>5. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018, Рф ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия», г. Ростов-</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|-------------------------|---------|---|--|---|---|-------|------|
| | | | | | | на-Дону, удостоверение рег. №Р800у 6. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 4573 с | | |
| 12. | Цечоев Валерий Кулиевич | Штатный | Заведующий кафедрой (д.н.), д.ю.н., профессор | 1. История и методология юридической науки. | 1. Высшее образование, История, Историк, преподаватель истории и обществоведения 2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Правотворчество и правоприменение», 72 часа, 2015, НОУ ВПО «Северо - Кавказский гуманитарный институт», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № 256 | 22,5 | 0,03 |
| | | | | 2. История политических и правовых учений | | 2. «Актуальные проблемы российского законодательства и судебной практики», 96 акад. часов, 2015, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 1462 у | 16,55 | 0,02 |
| | | | | 2. Источники Российского права | | 3. «Использование | 18,5 | 0,03 |
| | | | | 3. История органов и учреждений юстиции России | | | 20,5 | 0,03 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|----|-------|
| | | | | 4. Учебная практика | информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе вуза», 72 учебн. часа, 2016, ФГБОУВО «Самарский государственный экономический университет», г. Самара, удостоверение № 632404082130 рег. № 40 4. «Теория и практика инклюзивного образования», 72 часа, 2016, ФГБОУВО «Самарский государственный экономический университет», г. Самара, удостоверение № 632404081532 рег. № 16/354 5. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2106 с | 15 | 0,02 |
| | | | | 5. НИС | | 6 | 0,009 |
| | | | | 6. Производственная практика | | 25 | 0,04 |
| | | | | 7. Производственная (преддипломная) практика | | 50 | 0,07 |
| | | | | 8. Руководство ВКР | | 30 | 0,04 |
| | | | | 9. ГИА | | 6 | 0,01 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | <p>6. «Современные образовательные и информационно-коммуникативные технологии в условиях организации федерального государственного стандарта высшего образования», 72 часа, 2017, ГБОУВО «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», г. Москва, удостоверение РИ № 009717 рег. № 000961</p> <p>7. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 896 у</p> <p>8. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 акад. часов, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>Дону, удостоверение рег. № Р 097 у</p> <p>9. «Эффективная система управления персоналом в организации», 40 часов, 2018, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 136 у</p> <p>10. «Оказание первой помощи работникам образовательных учреждений», 24 часа, 2018, ООО «РеКом», г. Ростов-на-Дону, удостоверение № ПП-18-188-2/1-1</p> <p>11. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 4584 с</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|----------------------------|----------------------------|--|--|---|--|-------|------|
| 13. | Швандерова Алла Робертовна | Внутренний совместитель | доцент (к.н.), к.соц.н., доцент | 1. История суда зарубежных стран | 1. Высшее образование, Философия, Философ. Преподаватель. 2. Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | 1. «Правовые аспекты преподавательской деятельности в сфере высшего образования», 18 часов, 2015, Ростовский юридический институт (филиал) ФГБОУВПО «Российская правовая академия Министерства юстиции РФ» г. Ростов-на-Дону, удостоверение РЮИ № 018814 рег. № 07 2. «Совершенствование профессиональных компетенций ППС в рамках инклюзивного образования», 18 акад. часов, 2017, Ростовский филиал ФГБОУВО «РГУП», г. Ростов-на-Дону, удостоверение рег. № Р 899 у 3. «Информационные технологии в профессиональной деятельности преподавателя с использованием свободного программного обеспечения», 24 часа, 2018, ГБПОУ Ростовской области | 19,45 | 0,02 |
|-----|----------------------------|----------------------------|--|--|---|--|-------|------|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | <p>«Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405314238 рег. № 7848</p> <p>4. «Совершенствование методики преподавания в организациях высшего образования», 36 часов, 2018 г., г. Ростов-на-Дону, РФ ФГБОУВО «РГУП удостоверение рег. № Р 812 у</p> <p>5. «Эффективная система управления персоналом в организации», 40 часов, 2018 г., г. Ростов-на-Дону, РФ ФГБОУВО «РГУП», удостоверение рег. № Р 737 у</p> | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | | | |
|-----|--------------------------------|---------|---|---|---|---|-------|------|
| 14. | Шмалий Оксана Васильевна | Штатный | профессор (д.н.), д.ю.н., доцент | Организация и управление юридической деятельностью | Высшее образование, Юриспруденция, Юрист | <p>1. «Электронная информационно-образовательная среда и электронная библиотека система университета для использования научно-педагогическими работниками и обучающимися, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья» (09.03.01 Информатика и вычислительная техника), 20 часов, ФГБОУВО «Ростовский государственный университет путей сообщения», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612403112320 рнг. № 174</p> <p>2. «Практика применения, новеллы и перспективы развития законодательства в сфере государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», 40 часов, 2016, ФГБОУВО «РГУП», г. Москва, удостоверение рег. № 2132 с</p> <p>3. «Электронная образовательная среда»,</p> | 12,35 | 0,02 |
|-----|--------------------------------|---------|---|---|---|---|-------|------|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>24 ауд. часа, 2016, НОУ ДОП «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612404839925 рег. № 647</p> <p>4. Актуальные проблемы трудового права, административного права и права социального обеспечения», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002581 рег. № 59.8-24-2937</p> <p>5. Актуальные проблемы истории и теории государства и права», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002450 рег. № 59.8-24-2795</p> <p>6. «Информационно-образовательная среда вуза: технологии,</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | <p>организация, учебный процесс», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002683 рег. № 59.8-24-3046</p> <p>7. «Актуальные проблемы уголовного права и процесса», 72 часа, 2017, ФГБОУВО «Донской государственный университет», г. Шахты, удостоверение 612400002619 рег. № 59.8-24-2975</p> <p>8. Юридические технологии в правоприменительной деятельности», 18 акад. часов, 2017, НОУ ДОП «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи», г. Ростов-на-Дону, удостоверение 612405570694 рег. № 916</p> <p>9. «Оказание первичной медико-санитарной помощи в образовательных</p> | | |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>организациях», 16 ауд. часов, 2017, ЧОУДПО «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи», г. Москва, удостоверение 612404846032 рег. № 1228</p> <p>10. Оказание первой помощи пострадавшему в образовательной организации», 72 часа, 2017, НОЧУДПО «Экспертно-методический центр», г. Москва, удостоверение УПК 210300001072, рег. № 860.17</p> <p>11. Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», 600 часов, 2017, ЧОУВО «Южный университет (ИУБиП)», г. Ростов-на-Дону, диплом о профессиональной переподготовке 612406200047 рег. №</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>2721-Д</p> <p>12. «Совершенствование кадровых условий реализации модели проведения государственной аккредитации образовательной деятельности», 72 часа, 2018, ФГАОУВО «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», г. Москва, удостоверение 180001771574 рег. № УМУ-264-2018</p> <p>13. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», удостоверение о повышении квалификации № 4588с</p> <p>14. «Особенности инклюзивного образования в вузе», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», Удостоверение о повышении</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | квалификации № 4633с 15. «Современные психолого- педагогические технологии образовательного процесса в вузе», 16 часов, 2018, г. Москва, ФГБОУ ВО «РГУП», Удостоверение о повышении квалификации №4657с | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|